

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το Πρακτικό της υπ' αριθ. 29/9-12-2016 Συνεδρίασης
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος

Αριθμός Απόφασης **486/2016**

Περίληψη

Λήψη απόφασης για : α) Έγκριση της προμήθειας με τίτλο «Προμήθεια λογισμικού, Η/Υ-εκτυπωτών-φωτοτυπικών μηχανημάτων-δικτυακών υλικών-ανταλλακτικών Η/Υ, αναλωσίμων-φωτοτυπικών κλπ μηχανημάτων» β) Επιλογή τρόπου εκτέλεσης γ) Έγκριση των Τεχνικών Προδιαγραφών της υπ' αριθμ. 67/2016 Μελέτης της Δ/σης Προγραμματισμού και ανάπτυξης του Δήμου δ) Ψήφιση πίστωσης ύψους 168.052,24 € με ΦΠΑ σε βάρος των ΚΑ.10-7134.023/ 10-7134.001/10-7134.007 και 10-7134.004 για την «Προμήθεια λογισμικού, Η/Υ – εκτυπωτών - φωτοτυπικών μηχανημάτων - δικτυακών υλικών - ανταλλακτικών Η/Υ, αναλωσίμων - φωτοτυπικών κλπ μηχανημάτων» ε) Κατάρτιση όρων διακήρυξης στ) **Επιλογή του κριτηρίου ανάθεσης.**

Στα Σπάτα σήμερα 9 Δεκεμβρίου 2016, ημέρα Παρασκευή και ώρα 13.00 μ.μ. στο Δημοτικό Κατάστημα, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος, ύστερα από την υπ' αριθ. πρωτ.: 36886/5-12-2016 πρόσκληση του Δημάρχου – Προέδρου, κ. Δημητρίου Σπ. Μάρκου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με τις δ/ξεις του άρθρου 75, Ν.3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι από το σύνολο εννέα (9) μελών, βρέθηκαν αρχικά παρόντα έξι (6) μέλη, ήτοι:

Παρόντες

κ. Μάρκου Δημήτριος του Σπυρίδωνος
κ. Δούρος Σωτήριος του Χρήστου
κα. Λύτρα Αθηνά του Ιωάννη
κ. Μπασινάς Ιωάννης του Στέφανου
κ. Μπάτρης Παναγιώτης του Δημητρίου
κα. Ντελάκη Ευαγγελία του Νικήτα

Δήμαρχος – Πρόεδρος
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

Απόντες

κ. Φύτρος Αντώνιος του Παρασκευά
κα. Ζήση Μαρία του Ανδρέα
κ. Μάρκου Χρήστος του Αντωνίου

Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

Προσελεύσεις – Αποχωρήσεις

Καμία.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία, ο Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο του Δήμου κα. Γιαμβριά Παναγιώτα.

Ο Δήμαρχος - Πρόεδρος εισηγούμενος το **18ο** θέμα ημερήσιας διάταξης είτε τα εξής:

Έχοντας υπόψη :

1. Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 ΦΕΚ 114 τ. Α' /8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως ισχύουν
3. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 Φ.Ε.Κ 87 τ. Α' /07-06-2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης » όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4412/2016
4. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 Φ.Ε.Κ. 112 τ. Α' /13-07-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
5. Το Π.Δ.113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 194/ Α/22-11-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α' /15-09-2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων –

- Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» και το Ν. 4072/2012 (Φ.Ε.Κ. 86 τ. Α' / 11-04-2012
7. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β'/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
 8. Τις διατάξεις του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.λ.π.» (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 9. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 για «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ »
 10. Τις διατάξεις του Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» Ν.1836/1989
 11. Τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2016 στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση συνολικού ύψους 168.052,24 ευρώ σε βάρος των ΚΑ.10-7134.023/10-7134.001/10-7134.007 και 10-7134.004
 12. Τις ανάγκες του Δήμου για την προμήθεια της συγκεκριμένης προμήθειας
 13. Την υπ' αριθμ. 233/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου επί της αναγκαιότητας της εν λόγω προμήθειας κι επί της έγκρισης εκκίνησης της διαδικασίας δημόσιου ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες
 14. Την υπ' αρ. 67/2016 μελέτη της διεύθυνσης προγραμματισμού και ανάπτυξης
 15. Τις Προτάσεις Ανάλυσης Υποχρέωσης Β 423/424/425 και 426/2016
 16. Το πρωτογενές αίτημα που καταχώρησε η Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, για την εκτέλεση της προμήθειας, το οποίο έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου «ΑΔΑΜ 16REQ004835331»
 17. Την αρ. 437/2016 απόφαση της Οικονομικής επιτροπής με την οποία ορίστηκε η επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού
 18. Την αρ. 368/2016 απόφαση Δ.Σ. με την με την οποία ορίστηκε η επιτροπή παραλαβής προμηθειών καλείται η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου αφού λάβει υπόψη της τα προαναφερθέντα, να λάβει απόφαση με την οποία να :
 - 1) Εγκρίνει την προμήθεια με τίτλο «**Προμήθεια λογισμικού, Η/Υ-εκτυπωτών-φωτοτυπικών μηχανημάτων-δικτυακών υλικών-ανταλλακτικών Η/Υ, αναλωσίμων-φωτοτυπικών κλπ μηχανημάτων**»
 - 2) Επιλέξει ως τρόπο εκτέλεσης της προμήθειας την διαδικασία του ανοικτού δημόσιου ηλεκτρονικού μειοδοτικού διαγωνισμού
 - 3) Εγκρίνει την υπ' αριθ. 67/2016 μελέτη της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης
 - 4) Ψήφιση πίστωσης ύψους 168.052,24 € σε βάρος των ΚΑ: 10-7134.023/10-7134.001/10-7134.007 και 10-7134.004
 - 5) Καταρτίσει τους σχετικούς όρους του διαγωνισμού που αφορούν την ανωτέρω προμήθεια και αναφέρονται κατωτέρω
 - 6) Επιλέξει ως κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής

Η κατάρτιση των όρων θα γίνει σύμφωνα με τα κατωτέρω άρθρα:

ΑΡΘΡΟ 1^ο : ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, μέσα σε 22 ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης της σύμβασης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, στον Ελληνικό Τύπο και στο ΚΗΜΔΗΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.1 του άρθρου 121 του Ν.4412/2016.

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στον διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά είτε για το σύνολο των ειδών είτε για το σύνολο των ειδών ανά ομάδα (όχι μεμονωμένα), υποβάλλοντας την αντίστοιχη εγγυητική επιστολή. Ειδικά για την ομάδα Β (4 τμήματα) οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να προσφέρουν για το σύνολο των ειδών ανά τμήμα ή για το σύνολο της ομάδας.

Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

ΑΡΘΡΟ 2^ο : ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η διακήρυξη του διαγωνισμού.
2. Οι τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης
3. Η 67/2016 μελέτη της υπηρεσίας.
4. Το τιμολόγιο της προσφοράς.
5. Τα τεχνικά στοιχεία (τεχνικές προδιαγραφές) της προσφοράς του προμηθευτή

ΑΡΘΡΟ 3^ο : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η δαπάνη της προμήθειας θα χρηματοδοτηθεί από τακτικούς πόρους του Δήμου Σπάτων-Αρτέμιδος και έχει προϋπολογισθεί σε 168.052,24 € εκ των οποίων 135.526,00 € είναι για την προμήθεια και 32.526,24 € είναι για Φ.Π.Α. 24%, σύμφωνα με τον κατωτέρω πίνακα:

ΟΜΑΔΑ Α -HARDWARE

A/A	Είδος Προμήθειας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Δαπάνη
-----	------------------	-----------------	----------	--------------	--------

1	Σταθερός Ηλεκτρονικός Υπολογιστής	TMX	29	470,00 €	13.630,00 €
2	Οθόνη τύπου Led 22 inch	TMX	29	110,00 €	3.190,00 €
3	Οθόνη τύπου Led 24 inch	TMX	2	150,00 €	300,00 €
4	Μονόχρωμος εκτυπωτής τύπου inkjet	TMX	20	160,00 €	3.200,00 €
5	Usb token ψηφιακής υπογραφής	TMX	10	80,00 €	800,00 €
6	Σαρωτής Α4	TMX	2	540,00 €	1.080,00 €
7	Δικτυακό έγχρωμο φωτοαντιγραφικό μηχάνημα Α4-Α3 με τροφοδότη	TMX	3	4.100,00 €	12.300,00 €
8	Firewall	TMX	3	828,00 €	2.484,00 €
9	Wi-fi repeater	TMX	6	140,00 €	840,00 €
10	Web camera USB	TMX	2	110,00 €	220,00 €
11	Βιντεοπροβολέας	TMX	1	1.985,00 €	1.985,00 €
12	Οθόνη προβολής ηλεκτρική	TMX	1	286,00 €	286,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ	40.315,00 €
				ΦΠΑ 24%	9.675,60 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ	49.990,60 €

ΟΜΑΔΑ Β - SOFTWARE

ΤΜΗΜΑ 1					
A/A	Είδος Προμήθειας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητες	Τιμή Μονάδος	Δαπάνη
1	Windows Server CAL 2012 OLP NL Gov DncCAL ή αντίστοιχο	Άδεια χρήσης	20	30,00 €	600,00 €
2	Get Genuine Windows Agreement ή αντίστοιχο	Άδεια χρήσης	70	225,00 €	15.750,00 €
3	Office Std 2016 OLP NL Gov ή αντίστοιχο	Άδεια χρήσης	70	350,00 €	24.500,00 €
4	Άδεια χρήσης τύπου Microsoft SQL server Standard 2014 ή αντίστοιχο	Άδεια χρήσης	50	200,00 €	10.000,00 €
5	Windows Pro 10 64bit Greek 1pk DSP	Άδεια χρήσης	10	170,00 €	1.700,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ	52.550,00 €
				ΦΠΑ 24 %	12.612,00 €

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	65.162,00 €

ΤΜΗΜΑ 2					
A/A	Είδος Προμήθειας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδος	Δαπάνη
1	Άδεια χρήσης για Πρόγραμμα Αυτόματης ανάρτησης αποφάσεων στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ	Άδεια χρήσης	2	320,00 €	640,00 €
2	Άδεια χρήσης για Πρόγραμμα Γραφείου Προσωπικού	Άδεια χρήσης	3	320,00 €	960,00 €
3	Πρόγραμμα MIS Δημάρχου	τεμάχιο	1	1.600,00 €	1.600,00 €
4	Πρόγραμμα αυθαιρέτων	τεμάχιο	1	3.100,00 €	3.100,00 €
5	Λογισμικό καταγραφής αιτημάτων πολιτών	τεμάχιο	1	3.100,00 €	3.100,00 €
6	Πρόγραμμα αποφάσεων δημοτικού συμβουλίου	τεμάχιο	1	2.100,00 €	2.100,00 €
7	Άδεια χρήσης για Πρόγραμμα δημοτικού συμβουλίου	Άδεια χρήσης	3	320,00 €	960,00 €
8	Πρόγραμμα μητρώο αρρένων	τεμάχιο	1	1.700,00 €	1.700,00 €
9	Πρόγραμμα γραφείο προμηθειών	τεμάχιο	1	3.100,00 €	3.100,00 €
10	Πρόγραμμα αποθήκη	τεμάχιο	1	3.100,00 €	3.100,00 €
11	Πρόγραμμα απομακρυσμένης πρόσβασης TeamViewer με 3 άδειες χρήσης ή αντίστοιχο	τεμάχιο	1	2.300,00 €	2.300,00 €
12	Συμβόλαιο συντήρησης Προγράμματος B-MAPS Professional για το έτος 2016	Άδεια χρήσης	1	600,00 €	600,00 €
ΣΥΝΟΛΟ					23.260,00 €
ΦΠΑ 24%					5.582,40 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ					28.842,40 €
ΤΜΗΜΑ 3					

A/A	Είδος Προμήθειας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Δαπάνη
1	Αναβάθμιση eCM – Προκοστολόγηση σε ACE ERP eCM-Μελέτη/Κοστολόγηση	Άδεια χρήσης	1	300,00 €	300,00 €
2	Αναβάθμιση eCM – Εργολήπτη σε ACE ERP eCM-Κατασκευή	Άδεια χρήσης	1	300,00 €	300,00 €
3	Συμβόλαιο Υποστήριξης ACE ERP eCM Μελέτη/Κοστολόγηση ενός έτους	Άδεια χρήσης	2	320,00 €	640,00 €
4	Συμβόλαιο Υποστήριξης ACE ERP eCM Κατασκευή ενός έτους	Άδεια χρήσης	2	270,00 €	540,00 €
ΣΥΝΟΛΟ					1.780,00 €
ΦΠΑ 24%					427,20 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ					2.207,20 €

ΤΜΗΜΑ 4					
A/A	Είδος Προμήθειας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Δαπάνη
1	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ "ΚΙΝΙΣΣΙ" από το 2007-σήμερα	Άδεια χρήσης	Απεριόριστες	1.100,00 €	1.100,00 €
2	Συμβόλαιο Υποστήριξης Λογισμικού "ΚΙΝΙΣΣΙ" για 1 έτος	Άδεια χρήσης	Απεριόριστες	450,00 €	450,00 €

ΣΥΝΟΛΟ	1.550,00 €
ΦΠΑ 24%	372,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ	1.922,00 €

ΟΜΑΔΑ Γ -ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ- ΔΙΚΤΥΑΚΟ ΥΛΙΚΟ

A/A	Είδος Προμήθειας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Δαπάνη
-----	------------------	-----------------	----------	--------------	--------

1	Κουλούρα καλωδίου UTP 305μ cat 5	τεμάχιο	2	130,00 €	260,00 €
2	Σκληρός δίσκος SSD 2.5 inch 250 GB	τεμάχιο	10	110,00 €	1.100,00 €
3	SSD bracket 2.5 inch to 3.5 inch	τεμάχιο	10	5,00 €	50,00 €
4	Κάρτα γραφικών PCI express 1GB DDR3	τεμάχιο	10	50,00 €	500,00 €
5	Καλώδιο VGA 3m, male to male	τεμάχιο	20	5,00 €	100,00 €
6	Καλώδιο DVI 3m, male to male	τεμάχιο	10	8,00 €	80,00 €
7	Διακλαδωτήρας RJ45 τύπου UTP	τεμάχιο	20	4,00 €	80,00 €
8	Μετατροπέας VGA to DVI , female to male	τεμάχιο	30	3,00 €	90,00 €
9	Πρίζες δικτύου επιτοίχιες	τεμάχιο	30	10,00 €	300,00 €
10	Πολύπριζα ασφαλείας 5 θέσεων	τεμάχιο	40	15,00 €	600,00 €
11	Ποντίκι ενσύρματο, οπτικό, USB	τεμάχιο	20	8,00 €	160,00 €
12	Κανάλι δαπέδου 2 δρόμων γκρι	τεμάχιο	25	5,00 €	125,00 €
13	Κανάλι λευκό για εσωτερικές εγκαταστάσεις 1m	μέτρα	200	2,00 €	400,00 €
14	Tire Ups (100 τεμ.) 292mm	τεμάχιο	10	4,00 €	40,00 €
15	Tire Ups (100 τεμ.) 200mm	τεμάχιο	10	3,00 €	30,00 €
16	Μονωτική ταινία μαύρη 19X20	τεμάχιο	50	1,00 €	50,00 €
17	Μονωτική ταινία λευκή 19X20	τεμάχιο	50	1,00 €	50,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ	4.015,00 €
				ΦΠΑ 24%	963,60 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ	4.978,60 €

ΟΜΑΔΑ Δ ΜΕΛΑΝΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

A/A	Είδος Προμήθειας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Δαπάνη
1	ΜΕΛΑΝΙ ΕΚΤΥΠΩΤΗ EPSON M100, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ, 6.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	200	12,00 €	2.400,00 €
2	ΤΥΜΠΑΝΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ XEROX WORKCENTRE 5225, 50.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	2	92,00 €	184,00 €
3	ΓΡΑΦΙΤΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ XEROX WORKCENTRE 5225, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ, 30.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	4	70,00 €	280,00 €
4	MAINTENANCE KIT ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ KYOCERA KM-2530	τεμάχιο	1	440,00 €	440,00 €
5	ΓΡΑΦΙΤΗΣ FAX SAMSUNG SCX-4216D3, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ, 3.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	2	80,00 €	160,00 €
6	ΓΡΑΦΙΤΗΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗ EPSON	τεμάχιο	8	95,00 €	760,00 €

	EPL-6200L, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ, 3.000 ΣΕΛΙΔΩΝ				
7	FUSER ΕΚΤΥΠΩΤΗ EPSON EPL- N3000, 200.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	1	275,00 €	275,00 €
8	ΓΡΑΦΙΤΗΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗ EPSON EPL-N3000, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ, 17.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	2	250,00 €	500,00 €
9	ΓΡΑΦΙΤΗΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASERJET 1522MFP, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ, 2.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	2	70,00 €	140,00 €
10	ΤΥΜΠΑΝΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ EPSON EPL-6200L, 20.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	2	95,00 €	190,00 €
11	ΓΡΑΦΙΤΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ KYOCERA TASKALFA 180/220, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ. 15.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	4	68,00 €	272,00 €
12	ΓΡΑΦΙΤΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ RICOH AFFICIO 3228C, ΧΡΩΜΑ ΚΟΚΚΙΝΟ, 10.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	2	80,00 €	160,00 €
13	ΓΡΑΦΙΤΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ KYOCERA TASKALFA 180/220, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ. 15.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	5	70,00 €	350,00 €
14	ΓΡΑΦΙΤΗΣ FAX SAMSUNG SL- M 2675, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ, 3.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	10	56,00 €	560,00 €
15	ΓΡΑΦΙΤΗΣ PANASONIC PANAFAX UF-7100, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ, 5.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	3	120,00 €	360,00 €
16	ΓΡΑΦΙΤΗΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP M1319F, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ, 2.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	10	70,00 €	700,00 €
17	ΓΡΑΦΙΤΗΣ KYOCERA FS1030 MFP, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ, 3.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	5	73,00 €	365,00 €
18	ΜΕΛΑΝΙ Π/Μ EPSON WorkForce Pro WF- R8590D3TWFC, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ, 75.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	3	210,00 €	630,00 €
19	ΜΕΛΑΝΙ Π/Μ EPSON WorkForce Pro WF- R8590D3TWFC, ΧΡΩΜΑ ΚΥΑΝΟ, 75.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	3	370,00 €	1.110,00 €
20	ΜΕΛΑΝΙ Π/Μ EPSON WorkForce Pro WF- R8590D3TWFC, ΧΡΩΜΑ ΜΑΤΖΕΝΤΑ, 75.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	3	370,00 €	1.110,00 €
21	ΜΕΛΑΝΙ Π/Μ EPSON WorkForce Pro WF- R8590D3TWFC, ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ, 75.000 ΣΕΛΙΔΩΝ	τεμάχιο	3	370,00 €	1.110,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ	12.056,00 €
				ΦΠΑ 24%	2.893,44 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ	14.949,44 €

ΤΜΗΜΑ Α+Β+Γ+Δ	135.526,00€
ΦΠΑ 24%	32.526,24 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ	168.052,24 €

ΑΡΘΡΟ 4^ο : ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**4.1** Στοιχεία αναθέτουσας αρχής

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ-ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ

Α.Φ.Μ. 997606740 Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΒΑΣ. ΠΑΥΛΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΧΡΗΣΤΟΥ ΜΠΕΚΑ - ΣΠΑΤΑ

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 213-2007395 και 96

E_mail : kostantonopoulou@spata-artemis.gr και kaloupi@spata-artemis.gr**4.2** Τόπος – Χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr			

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με την ανωτέρω προμήθεια από το Τμήμα Προμηθειών (κ. Αντωνοπούλου Κωστούλα και Αλούπη Αικατερίνη) οδός Δημ. Χρήστου Μπέκα και Βασιλ. Παύλου και στα τηλ. 2132007395 και 96 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται όπως περιγράφεται στο άρθρο 12 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 5^ο : ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**α. Δεκτοί στο διαγωνισμό**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα:

α) στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημόσιων Συμβάσεων, ΣΔΣ, (Ν. 2513/1997, Α' 139), στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, **εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 (Α'147)**, όπως περιγράφονται στο άρθρο 7 της παρούσας.

Τα ανωτέρω ισχύουν και σε περίπτωση ενώσεων για τα μέλη τους.

Οι οικονομικοί φορείς οι οποίοι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους - μέλους στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, έχουν δικαίωμα να παρέχουν τη συγκεκριμένη υπηρεσία δεν απορρίπτονται με

μοναδική αιτιολογία το γεγονός ότι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους - μέλους στο οποίο πραγματοποιείται η ανάθεση της σύμβασης, θα έπρεπε να είναι είτε φυσικά είτε νομικά πρόσωπα. Στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων μπορούν να συμμετέχουν ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων. Δεν απαιτείται οι εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν με συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς ή την αίτηση συμμετοχής. Όμως, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

β. Εγγραφή οικονομικών φορέων –υποβολή προσφορών

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

1. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:
 - Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
 - Οι οικονομικοί φορείς –χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
 - Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε. αποστέλλοντας:
 - ❖ είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - ❖ είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, στην οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψηφίους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής υπογράφονται ψηφιακά από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται ψηφιακά υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της Π1-2390/2013.

Οι προσφορές κατατίθενται σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με το Ν.4412/2016 (Α' 147) και την Π1/2390/2013(Β'2677) Υπουργική Απόφαση "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)".

ΑΡΘΡΟ 6^ο –ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ - ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων, υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, οι οποίοι διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτηση τους.

Τα αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά, μόνο στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και πρέπει να φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Τα αιτήματα/ερωτήματα υποβάλλονται αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα και συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Τα αιτήματα θα απευθύνονται στην Υπηρεσία που διενεργεί το Διαγωνισμό ή στην Αναθέτουσα Αρχή.

Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Παρομοίως, δεν εξετάζονται τα αιτήματα που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού αυτές δίνονται το αργότερο **τέσσερις (4) ημέρες πριν** από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών (Άρθρο 121 του Ν. 4412/2016).

ΑΡΘΡΟ 7^ο – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (Α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά**» και
- (Β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα:

A1. Δικαιολογητικά συμμετοχής

A1.1 Εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της παρούσας διακήρυξης.

A1.2 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν.4412/2016

A1.3 Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 όπου ο οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι:

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον του ανατεθεί, θα τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016.

A1.4 Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου ήτοι:

▪ Στην περίπτωση συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, τα δημοσιευμένα επίσημα νομιμοποιητικά έγγραφα (Φ.Ε.Κ. ή Γ.Ε.ΜΗ., κ.λ.π.), τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας έδρας ή λειτουργίας τους, από τα οποία να προκύπτουν:

- Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Δ.Σ., καθώς και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,
- Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε.

▪ Στην περίπτωση φυσικού προσώπου, η βεβαίωση έναρξης εργασιών επιτηδευματία από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία.

▪ Στην περίπτωση άλλων μορφών εταιρειών, οποιαδήποτε νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι και οι οποίοι έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους.

A1.5 Το παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, ήτοι συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε δημόσια αρχή.

A1.6 Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και τις προδιαγραφές της υπ' αριθμ. 67/2016 μελέτης που συνοδεύει αυτήν καθώς και των σχετικών με αυτή διατάξεων και ότι αποδέχεται τα ανωτέρω πλήρως και ανεπιφύλακτα. Σε περίπτωση που υπάρχουν κάποιες αποκλίσεις θα πρέπει να αναφέρει ακριβώς ποιες είναι αυτές, ώστε να αξιολογηθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

A1.7 Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι η προσφορά ισχύει για έξι (6) μήνες με δυνατότητα παράτασης έξι (6) μηνών.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των περιπτώσεων α' και β', για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση (άρθρο 93 Ν.4412/16).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση (όπως αναφέρεται παρακάτω) από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ. (Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου, με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά).

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι, τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία είναι τα δικαιολογητικά A1.1, A1.4 & A1.5 όπως αναφέρονται και απαριθμούνται ανωτέρω. Σε περίπτωση όπου τα στοιχεία αυτά δεν προσκομισθούν παντελώς εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των τριών (3) εργάσιμων ημερών, η ηλεκτρονική προσφορά του υποψηφίου δεν αποσφραγίζεται και αποκλείεται από τη διαδικασία του διαγωνισμού. Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

A2. Τεχνική Προσφορά.

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι : Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

B. Οικονομική Προσφορά

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινη απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

ΑΡΘΡΟ 8^ο - ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους έξι (6) μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη (άρθρο 97 παρ.1 Ν.4412/16).

Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς έξι (6) μήνες). Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς (άρθρο 97 παρ.4 Ν.4412/16).

ΑΡΘΡΟ 9ο – ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής είναι συντεταγμένο στην Ελληνική γλώσσα.
- Όλα τα δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά που αφορούν αλλοδαπές επιχειρήσεις και που θα κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα από την αντίστοιχη χώρα προέλευσης και επισήμειωση της σφραγίδας της Χάγης (APOSTILLE), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε:

α) από αρμόδια μεταφραστική υπηρεσία της χώρας προέλευσης,

β) από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών της Ελλάδος,

γ) από το αρμόδιο προξενείο,

δ) από δικηγόρο, κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (Π.Δ. 503/1985, Φ.Ε.Κ. 182 Α'/24-10-1985) και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων (Ν.4194/2013, Φ.Ε.Κ. 208 Α'/27-09-2013), όπως εκάστοτε ισχύουν.

- Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική. Οι τυχόν προσφυγές θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.
- Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Υπηρεσίας (σε όλες τις βαθμίδες της) και του αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 10ο - ΕΓΓΥΗΣΙΣ**A. Εγγύηση συμμετοχής**

Κάθε προσφορά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγυητική επιστολή συμμετοχής, με ποσό που ορίζεται σε ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) επί της συνολικής προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον προμηθευτή με την προσκόμιση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης.

Στους λοιπούς προσφέροντες επιστρέφεται, σύμφωνα με το άρθρο 72, παρ. 1, περ.β, μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, εφόσον απαιτείται

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής θα πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον εννέα (9) μήνες. Προσφορές χωρίς εγγύηση συμμετοχής ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην αρμόδια υπηρεσία διεξαγωγής του διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

B. Εγγύηση καλής εκτέλεσης (μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος)

Τα ύψος της εγγύησης καλής εκτέλεσης καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης προ ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης των ειδών πλέον 2 μήνες. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά την οριστική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων.

ΓΕΝΙΚΑ

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού χώρου, ή στα κράτη μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ 139 Α') και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορεί επίσης να εκδίδεται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου παρακαταθηκών και

δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Οι εγγυήσεις πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Την ημερομηνία έκδοσης
- Τον εκδότη
- Την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνεται
- Τον αριθμό της εγγύησης
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύησης
- Την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύησης
- Τη σχετική διακήρυξη και την ημερομηνία διαγωνισμού
- Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως
- Ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησης
- Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου
- Την ημερομηνία λήξης ή το χρόνο ισχύος της εγγύησης
- Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α που διενεργεί το διαγωνισμό, Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης

ΑΡΘΡΟ 11^ο - ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ - ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ (ΦΟΡΟΙ – ΤΕΛΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ)

Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε ευρώ (€). Προσφορά σε άλλο νόμισμα ή με ρήτρα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Επισημαίνεται ότι η συνολική προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη. Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται ανά μονάδα (τεμάχιο κ.λ.π.), σύμφωνα με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό και με τέτοιο τρόπο ώστε να καθίσταται εύκολα συγκρίσιμη. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Η τιμή της προσφοράς είναι δεσμευτική για τον διαγωνιζόμενο μέχρι και την οριστική παραλαβή της προμήθειας. Αποκλείεται αναθεώρηση της τιμής προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν της τιμής της προσφοράς του. Ο ΦΠΑ επί τοις εκατό (%), στον οποίο υπάγεται η προμήθεια σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή, βαρύνει το Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 12ο –ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της είναι πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται **τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών** μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπό)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων την ίδια ημέρα μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά» οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται (άρθρο 100, παρ.2, Ν.4412/16).

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπό)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Μέσα από το Σύστημα ΕΣΗΔΗΣ:

1. Η Επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή, και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών, συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

2. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους. **Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής η οποία κοινοποιείται μέσω του συστήματος στους συμμετέχοντες.**

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων α) εάν αυτές έχουν εκδοθεί μέχρι την 31/12/2016 υπόκεινται σε ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016, η προθεσμία άσκησης της οποίας είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίησή της στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, β) για πράξεις που εκδίδονται από 1/1/2017 και μετά θα μπορεί να ασκείται προδικαστική προσφυγή, ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, σύμφωνα με το άρθρο 376 παρ. 12 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 13ο – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («υποψήφιο ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα πέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) των δικαιολογητικών, όπως καθορίζονται στο παρόν άρθρο, ως αποδεικτικά στοιχεία για την πλήρωση των κριτηρίων της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής

Ο οικονομικός φορέας στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υποβάλλει μέσω του Συστήματος τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση, σύμφωνα με τη διακήρυξη. Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το Σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Η Οικονομική Επιτροπή μπορεί να απαιτεί τα πιστοποιητικά, τις βεβαιώσεις και τα λοιπά αποδεικτικά μέσα που αναφέρονται στις παραγράφους 2,4 και 5 του άρθρου 80 και στο Παράρτημα XII του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/16 (Α'147) ως απόδειξη της μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού, όπως αναφέρονται στα άρθρα 73 και 74 και της πλήρωσης των κριτηρίων επιλογής, σύμφωνα με το άρθρο 75 του ίδιου νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή δέχεται ως επαρκή απόδειξη του ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/16 (Α'147), όπως περιγράφονται στο άρθρο 7 της παρούσας:

α. ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω σχετικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι :

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω σχετικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω σχετικής ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω σχετικής ειδοποίησης.

β. ΓΙΑ ΤΑ ΗΜΕΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες Τα απαιτούμενα κατά τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα αφορούν τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. και τα μέλη του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις Α.Ε..

Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικά κοινωνικής ασφάλισης για τα μέλη τους (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και το απασχολούμενο προσωπικό (Ο.Ε. , Ε.Ε., Ε.Π.Ε. , Α.Ε.)

γ. ΓΙΑ ΤΑ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΑ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά .

Σημειώνεται ειδικά ότι:

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της, ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή αν αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου, ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους- μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της

χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

δ. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ:

(1) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες, τα οποία θα αφορούν τον Πρόεδρο του Διοικητικού τους Συμβουλίου.

(2) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην Ένωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/16, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και με την επιφύλαξη του άρθρου 104, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα ανωτέρω κριτήρια, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαίνόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής(ήτοι της οικονομικής επιτροπής) για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις ανωτέρω παραγράφους είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή(μέσω του τμήματος προμηθειών) κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των δικαιολογητικών κατακύρωσης, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του παρόντος.

ΑΡΘΡΟ 14ο – ΚΡΙΣΗ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει :

α. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρες τις ποσότητες ή για μεγαλύτερες ή μικρότερες ποσότητες από τις αναγραφόμενες, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο αρ.104 του Ν.4412/16.

β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 103 και 106 του Ν.4412/16.

2. Την προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 32 παρ. 2 περ. α του Ν.4412/16

ΑΡΘΡΟ 15ο – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ –ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ

Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύμβασης της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με

αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν.4412/16, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από

την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

ΑΡΘΡΟ 16^ο –ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το πλήρες σώμα της διακήρυξης του διαγωνισμού, θα αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf), στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ. Επίσης θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα λοιπά τεύχη του παρόντος διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου www.spata-artemis.gr. Επιπλέον η διακήρυξη θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ ενώ η περίληψη θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί στο τεύχος Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, σε δύο οικονομικές εφημερίδες και σε μία ημερήσια και μία εβδομαδιαία εφημερίδα του νομού σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3548/2007 όπως ισχύουν. Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον προμηθευτή (παρ. 3 άρθρο 4 του Ν.3548/07 όπως προστέθηκε με το άρθρο 46 του Ν3801/09).

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της τ' ανωτέρω και ύστερα από διαλογική συζήτηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

- 1) Εγκρίνει την προμήθεια με τίτλο «**Προμήθεια λογισμικού, Η/Υ – εκτυπωτών - φωτοτυπικών μηχανημάτων - δικτυακών υλικών - ανταλλακτικών Η/Υ, αναλωσίμων - φωτοτυπικών κλπ μηχανημάτων**»,
- 2) Επιλέγει ως τρόπο εκτέλεσης της προμήθειας την διαδικασία του ανοικτού δημόσιου ηλεκτρονικού μειοδοτικού διαγωνισμού,
- 3) Εγκρίνει την υπ' αριθ. 67/2016 μελέτη της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης,
- 4) Ψηφίζει πίστωση ύψους 168.052,24 € σε βάρος των Κ.Α.10-7134.023/10-7134.001/10-7134.007 και 10-7134.004,
- 5) Καταρτίζει τους σχετικούς όρους του διαγωνισμού που αφορούν την ανωτέρω προμήθεια, όπως αναλυτικά αναφέρονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας απόφασης και
- 6) Επιλέγει ως κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **486/2016**.

Για την επιβεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως κατωτέρω.

**Ο Δήμαρχος & Πρόεδρος
της Οικονομικής Επιτροπής**

ΜΑΡΚΟΥ ΣΠ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Δούρος Σωτήρης του Χρήστου
2. Λύτρα Αθηνά του Ιωάννη
3. Μπασινάς Ιωάννης του Στέφανου
4. Μπάτρης Παναγιώτης του Δημητρίου
5. Ντελάκη Ευαγγελία του Νικήτα