

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ – ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

### Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το Πρακτικό της υπ' αριθ. 13/22-06-2016 Συνεδρίασης  
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος

Αριθμός Απόφασης **219/2016**

#### Περίληψη

**Λήψη απόφασης για α) ψήφιση πίστωσης ύψους 47.425,29 Ευρώ σε βάρος των Κ.Α.10-6635.001, 20-6633.002, 20-7131.004 και 20-6635.001 για την «Προμήθεια ειδών καθαριότητας-σάκων απορριμμάτων-χειρωνακτικών εργαλείων και απολυμαντικών προϊόντων καθαρισμού κάδων», β) έγκριση τεχνικών προδιαγραφών της αριθ. 2/2016,3/2016, 50/2016 μελέτης της Δ/σης Καθαριότητας και ανακύκλωσης και 49/2016 μελέτης της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών και γ) κατάρτιση όρων διακήρυξης για την διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού.**

Στα Σπάτα σήμερα 22 Ιουνίου 2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 08.30 π.μ. στο Δημοτικό Κατάστημα, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος, ύστερα από την υπ' αριθ. πρωτ.: 18739/17-06-2016 πρόσκληση του Δημάρχου – Προέδρου, κ. Δημητρίου Σπ. Μάρκου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με τις δ/ξεις του άρθρου 75, Ν.3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι από το σύνολο εννέα (9) μελών, βρέθηκαν αρχικά παρόντα πέντε (5) μέλη, ήτοι:

#### Παρόντες

κ. Μάρκου Δημήτριος του Σπυρίδωνος	Δήμαρχος – Πρόεδρος
κα. Ζήση Μαρία του Ανδρέα	Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
κ. Δούρος Σωτήρης του Χρήστου	Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
κα. Λύτρα Αθηνά του Ιωάννη	Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
κ. Μπασινάς Ιωάννης του Στέφανου	Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

#### Απόντες

κ. Φύτρος Αντώνιος του Παρασκευά	Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
κ. Μπάτρης Παναγιώτης του Δημητρίου	Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
κ. Μάρκου Χρήστος του Αντωνίου	Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
κα. Ντελάκη Ευαγγελία του Νικήτα	Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

#### Προσελεύσεις – Αποχωρήσεις

Κατά την διάρκεια συζήτησης του 1<sup>ου</sup> ημερήσιας διάταξης θέματος προσήλθε ο Δημοτικός Σύμβουλος & μέλος της Επιτροπής κ. Μπάτρης Παναγιώτης.

Αποχώρησε μόνο από το 10<sup>ο</sup> ημερήσιας διάταξη θέμα ο Δημοτικός Σύμβουλος & μέλος της Επιτροπής κ. Δούρος Σωτήρης. Επίσης αποχώρησε μόνο από το 15<sup>ο</sup> ημερήσιας διάταξη θέμα η Δημοτική Σύμβουλος & μέλος της Επιτροπής κα. Λύτρα Αθηνά.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία, ο Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο του Δήμου κα. Γιαμβριά Παναγιώτα.

Ο Δήμαρχος - Πρόεδρος εισηγούμενος το **12ο** θέμα ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής:

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 203/2016 απόφαση Δημάρχου εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας με τίτλο «**Προμήθεια ειδών καθαριότητας-σάκων απορριμμάτων-χειρωνακτικών εργαλείων και απολυμαντικών προϊόντων καθαρισμού κάδων**», με την διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού, η οποία διέπεται από τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 209 του ΔΚΚ- Ν.3463/06, όπου οι προμήθειες των Δήμων, των Κοινοτήτων, των πάσης φύσεως Συνδέσμων τους, των νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και των ιδρυμάτων τους, διενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού

Προμηθειών των Ο.Τ.Α. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α), όπως ισχύει, με την επιφύλαξη των ειδικών ρυθμίσεων του Π.Δ. 370/1995 (Φ.Ε.Κ. 199 Α'), όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί από το Π.Δ. 105/2000 (Φ.Ε.Κ. 100 Α') και των αντίστοιχων του Π.Δ. 57/2000 (Φ.Ε.Κ. 45 Α').

Επίσης με βάση τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν.2286/1995 «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», ορίζεται ότι συνοπτικές (πρόχειρος διαγωνισμός) είναι οι διαδικασίες που διενεργούνται μόνο για τη σύναψη συμβάσεων προμηθειών αγαθών αξίας κάτω των διακοσίων χιλιάδων (200.000) ΕCU, ετήσιας συνολικής δαπάνης, καθοριζόμενης εκάστοτε με απόφαση του Υπουργού Εμπορίου. Με την Π1/3305/2010 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (ΦΕΚ 1789/10 τ. Β') έχουν καθορισθεί τα ποσά του άρθρου 2 του ν. 2286/95 στο ύψος των 60.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.

Σύμφωνα με το άρθρο 4 του ΕΚΠΟΤΑ: «Σε κάθε διακήρυξη και σύμβαση, επισυνάπτεται η τεχνική προδιαγραφή του προς προμήθεια υλικού ή αναφέρεται συγκεκριμένη προδιαγραφή. Οι τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια υλικών περιλαμβάνουν όλα εκείνα τα τεχνικά χαρακτηριστικά ώστε τα υλικά αυτά να εκπληρώνουν τον σκοπό για τον οποίο προορίζονται. Οι τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια προϊόντων συντάσσονται από την καθ' ύλη αρμόδια τεχνική υπηρεσία των φορέων και όπου αυτή δεν υπάρχει από την αντίστοιχη της διεύθυνσης εσωτερικών της οικείας νομαρχίας, με παραπομπή ή στα ελληνικά πρότυπα που ισχύουν κατ' εφαρμογή των αντιστοίχων "Ευρωπαϊκών" ή "στις κοινές τεχνικές προδιαγραφές". Σε περίπτωση αδυναμίας σύνταξης των τεχνικών προδιαγραφών και από την υπηρεσία αυτή, ο νομάρχης μπορεί με απόφασή του να αναθέσει την σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών σε αντίστοιχη υπηρεσία των φορέων του δημοσίου τομέα που εδρεύουν στο νομό. Οι τεχνικές προδιαγραφές εγκρίνονται από την Οικονομική Επιτροπή (με βάση τις διατάξεις του Ν. 3852/2010).

Τέλος σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. δ του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», προβλέπεται μεταξύ άλλων ότι η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού.

Ο Δήμος μας πρόκειται να προβεί στην διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη προσφορά προκειμένου να προβεί στην προμήθεια με τίτλο «**Προμήθεια ειδών καθαριότητας-σάκων απορριμμάτων-χειρωνακτικών εργαλείων και απολυμαντικών προϊόντων καθαρισμού κάδων**», ο προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 38.246,20 ευρώ πλέον φπα (24%).

Στον προϋπολογισμό του Δήμου του έτους 2016 στους Κ.Α. 10-6635.001, 20-6633.002, 20-7131.004 και 20-6635.001, για την εν λόγω δαπάνη, έχει εγγραφεί πίστωση ύψους 49.000,00 € και για την αντιμετώπιση της οποίας έχουν συνταχθεί οι σχετικές προτάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμ Β-142-144-388-389/2016 ποσού 47.562,00 €.

Επομένως και βάσει των όσων οι ανωτέρω διατάξεις ορίζουν, παρακαλούμε την Οικονομική Επιτροπή ως αρμόδιο όργανο να λάβει απόφαση με την οποία να :

1. Ψηφίσει πίστωση 47.425,29 ευρώ με ΦΠΑ 24% (σε βάρος των Κ.Α. 10-6635.001, 20-6633.002, 20-7131.004 και 20-6635.001 του προϋπολογισμού του έτους 2016
2. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές των υπ' αριθ. 2/2016, 3/2016 & 50/2016 μελέτες της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης και την υπ' αριθ. 49/2016 μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου και
3. Καταρτίσει τους όρους διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού ως κατωτέρω:

#### **ΑΡΘΡΟ 1ο -Αναθέτουσα αρχή- Χρόνος και τόπος του διαγωνισμού -Πληροφορίες.**

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ- ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΒΑΣ. ΠΑΥΛΟΥ & ΔΗΜ. ΧΡ. ΜΠΕΚΑ, Τ.Κ.19004, ΣΠΑΤΑ

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 2132007395-6

ΦΑΞ: 210-6630163

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Δημοτικό κατάστημα επί της οδού Βασ. Παύλου και. Δημ. Χρ. Μπέκα στην αίθουσα διαγωνισμών (3<sup>ος</sup> όροφος), την ...../...../20.... ημέρα ..... και ώρα ..... π.μ. (ώρα λήξης παράδοσης των προσφορών).

Σε περίπτωση μη προσέλευσης συμμετεχόντων, απεργίας, στάσης εργασίας κ.α., ο διαγωνισμός θα επαναληφθεί την ...../...../20.... ημέρα ..... και από ώρα ..... π.μ.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με την ανωτέρω προμήθεια από την Δ/ση Καθαριότητας & Ανακύκλωσης (κο Χονδρόπουλο ) στο τηλέφωνο 2294040915, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. **Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η χαμηλότερη προσφορά. Οι συμμετέχοντες μπορούν να**

προσφέρουν για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών ή ανά ομάδα (επί του συνόλου της ομάδας) όπως καθορίζεται κατωτέρω:

<b>ΟΜΑΔΑ Α: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΑΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ – ΜΕΛΕΤΗ 2/2016 (Κ.Α. 20-6635.001)</b>					
<b>Α/Α</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ (€)</b>
1	Σάκοι απορριμμάτων πλαστικοί, ανθεκτικοί, διαστάσεων 50 x 60 cm, όπως περιγράφονται στην τεχνική προδιαγραφή 1	ΕΝΑ ΧΙΛΙΟΓΡΑΜΜΑΡΙΟ (kgr)	1,50€	700	1.050,00€
2	Σάκοι απορριμμάτων πλαστικοί, ανθεκτικοί, διαστάσεων 80 x 110 cm, όπως περιγράφονται στην τεχνική προδιαγραφή 2	ΕΝΑ ΧΙΛΙΟΓΡΑΜΜΑΡΙΟ (kgr)	1,50€	3.100	4.650,00€
3	Σάκοι απορριμμάτων πλαστικοί, ανθεκτικοί, διαστάσεων 115 X 135 cm, όπως περιγράφονται στην τεχνική προδιαγραφή 3	ΕΝΑ ΧΙΛΙΟΓΡΑΜΜΑΡΙΟ (kgr)	1,50€	1.000	1.500,00€
4	Ρολό τύπου περφορέ διαστ. 45X 55 εκατοστών των 20 τεμαχίων. όπως περιγράφονται στην τεχνική προδιαγραφή 4	ΕΝΑ ΡΟΛΟ ΤΩΝ 20 ΣΑΚΩΝ	0,35€	1.000	350,00€
				ΣΥΝΟΛΟ	7.550,00€
				ΦΠΑ 24%	1.812,00€
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	9.362,00€

<b>ΟΜΑΔΑ Β: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΔΩΝ – ΜΕΛΕΤΗ 3/2016 (Κ.Α. 20-6633.002)</b>				
<b>Α/Α</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>Ποσότητα KG ή LT</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ (€)</b>
1	Προϊόντα Καθαρισμού Κάδων Απορριμμάτων Απολυμαντικό – απορρυπαντικό υγρό	800	5,00	4.000,00

2	Πάστα καθαρισμού χεριών	200	5,00	1.000,00	
ΣΥΝΟΛΟ				5.000,00€	
Φ.Π.Α. 24%				1.200,00€	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ				6.200,00€	
<b>ΟΜΑΔΑ Γ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ – ΜΕΛΕΤΗ 49/2016 (Κ.Α.10-6635.001)</b>					
	Είδος- Περιγραφή	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	WETTEX (ΒΕΤΕΞ) Νο 3	τεμ.	180,00	1,10	198,00
2	WETTEX (ΒΕΤΕΞ) Νο 4	τεμ.	170,00	1,20	204,00
3	Απορρυπαντικό σκόνη πλυντηρίου ρούχων σε συσκ.20 κιλών με λευκαντικό	κουτι	4,00	20,00	80,00
4	Απορρυπαντικό υγρό πλυντηρίου πιάτων, τιμή pH 12,5-13,5 εγκεκριμένο από το ΓΧΚ κατάλληλο για όλα τα σκεύη εκτός από αλουμίνιο (συσκ.4 κιλ.)	τεμ.	120,00	10,00	1.200,00
5	Αποφρακτική σκόνη (φακελάκι) για καθαρισμό αποχετεύσεων και σιφονιών σε συσκευασία 100 γρ	φακελάκι	60,00	2,00	120,00
6	Βουρτσάκι τουαλέτας σετ με βάση	σετ	32,00	2,20	70,40
7	Γάντια latex μιάς χρήσεως συσκ. 100 τεμ. (μεγέθη L & M)	συσκ. 100 τεμ.	310,00	4,00	1.240,00
8	Γάντια πλαστικά κουζίνας Νο 6-8 με επένδυση από βαμβακερό χνούδι	ζεύγος	90,00	1,20	108,00
9	Εντομοκτόνο σπρέι για κατσαρίδες 300 ml	τεμ.	19,00	4,00	76,00
10	Εντομοκτόνο σπρέι για μύγες 300 ml	τεμ.	15,00	2,50	37,50
11	Επιτοίχια θήκη για χειροπετοσέτες (μια-μια ή ζικ-ζακ) πλαστική με κλειδαριά και σχισμή να φαίνεται η ποσότητα διαστάσεων 33*25*13 εκ	τεμ.	12,00	20,00	240,00
12	Καλαθάκι τουαλέτας τετράγωνο με καπάκι και πεντάλ, 6lt περίπου	τεμ.	14,00	3,00	42,00
13	Καλαθάκι τουαλέτας-χαρτιών γραφείου, Πλαστικό-συμπαγές	τεμ.	10,00	2,00	20,00
14	Καρότσι επαγγελματικής σφουγγαρίστρας διπλό με πρέσα και κουβά, ο σκελετός του καροτσιού θα είναι στιβαρής-ανθεκτικής κατασκευής.	τεμ.	3,00	120,00	360,00
15	Κοντάρι αλουμινίου επαγγελματικής σφουγγαρίστρας ύψος 1,30	τεμ.	43,00	3,00	129,00

16	Κοντάρι αλουμινίου, να μην λυγίζει, σκουριάζει, με ύψος 130 εκ. περίπου με χοντρή βόλτα	τεμ.	48,00	1,50	72,00
17	Κοντάρι σκούπας-σφουγγαρίστρας με μεταλλική επικάλυψη και χοντρή βόλτα	τεμ.	25,00	1,00	25,00
18	Κουβάς σφουγγαρίσματος διπλός με ρόδες και πρέσα, από 15-25 λίτρων	τεμ.	13,00	45,00	585,00
19	Κρέμα καθαρισμού ειδών υγιεινής (500ml-τύπου JIF)	τεμ.	50,00	1,50	75,00
20	Λεκάνη πλαστική 19λίτρων 45*35*17 περίπου	τεμ.	2,00	3,00	6,00
21	Μπλοκ καθαριστικό τουαλέτας 3τεμ	τεμ.	80,00	1,50	120,00
22	Μωρομάντηλα σε πακέτο των 60-65 τεμ.	πακέτο	100,00	2,50	250,00
23	Πανιά με μικροίνες για γενική χρήση σε συσκευασία 4-6 τεμαχίων	συσκ	120,00	2,80	336,00
24	Πανιά παρκετέζας 12*60 εκ 80% βαμβάκι-20% πολυεστέρας κατάλληλο για το είδος της Τ0-29 με σκούρο χρώμα.	τεμ.	22,00	6,00	132,00
25	Παρκετέζες δαπέδου με κοντάρι 130 εκ. διαστάσεων 0,50Χ0,11	τεμ.	8,00	15,50	124,00
26	Ποτηράκια πλαστικά μιας χρήσης (συσκ. των 50 τεμ.)	συσκ.	0,00	1,00	0,00
27	Πράσινο σαπούνι τύπου Αρκάδι τριμμένο 750gr	τεμ.	12,00	4,60	55,20
28	Σακούλες νάυλον απορριμμάτων για καλάθια γραφείου και καλάθια wc συσκ.20 τεμαχίων 46*56	τεμ.	1.350,00	0,90	1.215,00
29	Σακούλες νάυλον διατήρησης τροφίμων (συσκ. των 40-50 τεμ.) μεσαίες	συσκ.	10,00	0,80	8,00
30	Σαπουνοθήκη επιτοίχια πλαστική με ματάκι για να φαίνεται η ποσότητα	τεμ.	8,00	10,00	80,00
31	Σετ φαράσι ορθοστατικό πλαστικό με κοντάρι ύψους 0,70εκ και σκουπάκι με κοντάρι	τεμ.	18,00	2,50	45,00
32	Σκούπα νάυλον φαρδιά βόλτα και πυκνό τρίχωμα (χωρίς κοντάρι)	τεμ.	70,00	1,30	91,00
33	Σκούπα εξωτερικών χώρων με σκληρή τρίχα	τεμ.	0,00	2,50	0,00
34	Σκούπες συρμάτινες εξ.χώρων μεγέθους 20-30εκ	τεμ.	0,00	3,95	0,00
35	Σκούπες χορτάρινες για εξωτ.χώρο	τεμ.	20,00	2,85	57,00
36	Σύρμα κουζίνας	τεμ.	50,00	0,40	20,00
37	Σφουγγαράκια κουζίνας με φίμπρα μεσαία 10*7*3 σε συσκευασία των 5	συσκ	150,00	0,80	120,00
38	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική ραφτή τύπου wettex από μη υφαντό υλικό (χωρίς κοντάρι) με ενσωματωμένες απολυμαντικές ουσίες στα νήματά της κατά των	τεμ.	65,00	3,50	227,50

	βακτηριδίων και μικροβίων, αναγνωρισμένης μάρκας που διατίθεται στο εμπόριο με χοντρή βόλτα <u>Επί ποινή αποκλεισμού θα φέρει ετικέτα</u>				
39	Σφουγγαρίστρες μικρές απλές-τύπου wettex με χοντρή βόλτα	τεμ.	72,00	1,20	86,40
40	Υαλοκαθαριστήρας τζαμιών με λάστιχο μεγέθους 50-65 εκ με πτυσσόμενο κοντάρι αλουμινίου	τεμ.	4,00	20,00	80,00
41	Υγρό απολυμαντικό για όλες τις χρήσεις σε συσκευασία των 500ml. (τύπου Dettol)	φιάλη	84,00	3,50	294,00
42	Υγρό αντισηπτικό χεριών σε συσκευασία 1000ml για χρήση χωρίς την ύπαρξη νερού για αντισηψία χεριών με εντριβή	τεμ.	18,00	7,50	135,00
43	Υγρό γενικού καθαρισμού-αντιβακτηρίου, σε συσκευασία του 1 lt με βάση την χλωρίνη τύπου active klinex	τεμ.	150,00	2,70	405,00
44	Υγρό καθαρισμού γενικής χρήσης υδατοδιαλυτό, με ευχάριστο άρωμα σε συσκευασία των 5lt και PH 9,5-10.	συσκ.	155,00	4,20	651,00
45	Υγρό καθαριστικό χαλιών, σε συσκευασία 10 λίτρων χαμηλού αφρισμού χωρίς οπτικούς λευκαντές με ph 6,5-7,5	φιάλη	3,00	7,50	22,50
46	Υγρό πιάτων με ευχάριστο άρωμα ph 6,8-7,2 σε συσκευασία 4lit	φιάλη	48,00	3,80	182,40
47	Υγρό σαπούνι (κρεμοσάπουνο) <u>αντιβακτηριδιακό</u> , άριστης ποιότητας, με ουδέτερο PH για καθημερινή προστασία και ενυδάτωση, το ποσοστό των ενεργών υλικών διαλυτών σε αλκοόλη πρέπει να είναι μεγαλύτερο του 12% (να μην είναι αραιωμένο). Το υγρό σαπούνι θα είναι συσκευασμένο σε πλαστικό μπουκάλι των 4lt. <u>Με ετικέτα που θα αναγράφεται η σύνθεση του υλικού και το εργοστάσιο κατασκευής.</u>	φιάλη	170,00	6,00	1.020,00
48	Υγρό στεγνωτικό-γυαλιστικό πλυντηρίου πιάτων PH 2,5-3,5 σε συσκευασία 4λίτρων	συσκ	60,00	10,40	624,00
49	Υγρό τζαμιών σε συσκευασία 4 λίτρων	συσκ	55,00	5,00	275,00
50	Υγρό τουαλέτας απολυμαντικό 500-750ml	φιάλη	150,00	1,10	165,00
51	Φαράσι πλαστικό με λάστιχο	τεμ.	10,00	0,80	8,00
52	Φαράσι αλουμινίου με ορθοστάτη	τεμ.	65,00	7,90	513,50

53	Χαρτί κουζίνας συσκευασίας 2 τεμαχίων, δίφυλλο ανθεκτικό βάρους 2κιλών έκαστο.	τεμ.	340,00	3,00	1.020,00
54	Χαρτί υγείας συσκευασίας 40 ρολών βάρους 125γρ	ρολό	600,00	12,00	7.200,00
55	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου σε συσκευασία 750-1000 τεμ. Μεγέθους 24*24	πακέτο	40,00	2,00	80,00
56	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου μαλακές δίφυλλες σε συσκευασία 80 τεμ. Μεγέθους 33*33 περίπου	πακέτο	60,00	1,60	96,00
57	Χειροπετσέτες ζικ-ζακ 25X21εκ (αδίπλωτο) περίπου σε πακέτο των 4000 τεμ., 20γρ	πακέτο	240,00	13,00	3.120,00
58	Χλωρίνη παχύρευστη άοσμη σε φιάλη των 1000-1250ml με καπάκι ασφαλείας	φιάλη	570,00	0,60	342,00
59	Χλωρίνη παχύρευστη λεμόνι ή λεβάντα σε φιάλη των 1000-1250ml με καπάκι ασφαλείας	φιάλη	80,00	1,10	88,00
60	Χλωριούχο υγρό λευκαντικό πλυντηρίου ρούχων των 2lt	τεμ.	6,00	1,80	10,80
					24.187,20
					5.804,93
					29.992,13

**ΟΜΑΔΑ Δ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΕΙΡΩΝΑΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ – ΜΕΛΕΤΗ 50/2016 (Κ.Α. 20-7131.004)**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΕ ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α (€)	ΔΑΠΑΝΗ
1	Τσουγκράνες με κοντάρι	30	7,00 €	210,00 €
2	Σκούπα δρόμου πλαστική με κοντάρι	40	5,00 €	200,00 €
3	Σκούπα γκαζόν μεταλλική με κοντάρι	40	12,00 €	480,00 €
4	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	50	3,50 €	175,00 €
5	Φτυάρι χιονιού αλουμινίου με κοντάρι	10	30,90 €	309,00 €
6	Φτυάρι Γερμανίας μπλε με κοντάρι	10	13,50 €	135,00 €
			ΣΥΝΟΛΟ	1.509,00€
			Φ.Π.Α. (24%) :	362,16 €
			ΓΕΝΙΚΟ ΥΝΟΛΟ :	1.871,16 €

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>-Τεχνικές Προδιαγραφές**

Οι Τεχνικές Προδιαγραφές αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης και αναφέρονται αναλυτικά στις υπ' αριθ. 2/2016, 3/2016 & 50/2016 μελέτες της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης και την υπ' αριθ. 49/2016 μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου.

**ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>-Δικαίωμα συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:

α) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής

β) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ.

γ) Συνεταιρισμοί.

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>-Συμβατικά στοιχεία**

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτήν κατά σειρά ισχύος είναι:

Η Διακήρυξη του διαγωνισμού

Το τιμολόγιο προσφοράς

Ο προϋπολογισμός της προσφοράς

Οι τεχνικές προδιαγραφές των μελετών

Τα τεχνικά στοιχεία ( τεχνικές προδιαγραφές ) της προσφοράς του αναδόχου

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>-Δικαιολογητικά συμμετοχής.**

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά σε πρωτότυπο και αντίγραφο τα οποία **να έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν** από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού εκτός αν ορίζεται διαφορετικά παρακάτω:

**α) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, που **να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν** από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 7 παρ. του ΕΚΠΟΤΑ).

**β) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή**, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 7 παρ. 2 του ΕΚΠΟΤΑ).

**γ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή**, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται την καταβολή εισφορών (άρθρο 7 παρ. 2 του ΕΚΠΟΤΑ).

**δ)** Εκτός των ανωτέρω οι προμηθευτές θα προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού τους από την συνέχιση του διαγωνισμού **υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86**, στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στην λειτουργία της επιχείρησης
- Δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του δραστηριότητα.
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
- Δεν έχουν υποβάλλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις προς την υπηρεσία.
- Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση και δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης ανάλογης κατάστασης.
- Λάβανε γνώση των όρων της διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- Λάβανε γνώση των τεχνικών προδιαγραφών των μελετών των υπηρεσιών του Δήμου και των σχετικών με αυτών διατάξεων και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- Θα αναφέρονται οι ασφαλιστικοί φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών.

Εάν ο διαγωνιζόμενος είναι νομικό πρόσωπο, στη περίπτωση Α.Ε. και Ε.Π.Ε. την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, του συνεταιρισμού ή της ένωσης-κοινοπραξίας. Αναλόγως για τους συνεταιρισμούς και τις ενώσεις.

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν ήδη κατατεθεί στην υπηρεσία που διεξάγει το διαγωνισμό και δεν έχει λήξει η ισχύς τους. Στην προσφορά πρέπει να γίνεται ρητή μνεία της προγενέστερης κατάθεσης των δικαιολογητικών.

Εάν οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

#### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup> - Τρόπος υποβολής και σύνταξης των προσφορών**

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

6.1 Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως στην ελληνική γλώσσα, εκτός ίσως από επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια-prospectus της εταιρείας τα οποία μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα (άρθρο 6 του ΕΚΠΟΤΑ).



6.2 Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού την ημέρα και ώρα που θα γίνει ο διαγωνισμός και καθορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσης.

6.3 Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην υπηρεσία και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσης. Αυτές θα αποστέλλονται στην διεύθυνση που αναγράφεται στο άρθρο 1 της διακήρυξης.

6.4 Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικώς αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπ' όψιν.

6.5 Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές ενώσεων προμηθευτών υπογράφονται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

6.6 Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο σε δύο αντίγραφα, ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις :

- Τη λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία ή πεζά γράμματα.
- Τον πλήρη τίτλο του Δήμου
- Τον αριθμό διακήρυξης
- Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 1).
- Τα στοιχεία του αποστολέα που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό.

6.7 Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

α) Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 5 της παρούσης διακήρυξης.

β) Τα τεχνικά καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

γ) Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επίσης σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζομένου για τα συγκεκριμένα είδη σε ευρώ.

6.8 Οι φάκελοι της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς πρέπει να φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

6.9 Η τεχνική προσφορά θα περιέχει την τεχνική περιγραφή του προσφερόμενου είδους και **θα συνοδεύεται από όλα τα σχετικά έγγραφα που καθορίζει η εκάστοτε τεχνική περιγραφή της μελέτης** (βεβαιώσεις, δελτία ασφαλείας, αντίγραφα άδειας ΕΟΦ κλπ). Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

6.10 Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός από την περίπτωση που στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπ' όψιν μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

6.11 Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή ένωση προμηθευτών, ούτε να συμμετάσχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί εταιρεία που συμμετέχει στο διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός αν αποσυρθούν από τον ενδιαφερόμενο όλες οι προσφορές που καταθέτει εκτός από μία με την οποία θα συμμετέχει για λογαριασμό του.

6.12 Η επίδοση εναλλακτικών προσφορών δεν επιτρέπεται.

6.13 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα η δε Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά

απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

6.14 Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζομένους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές ενώσεων προμηθευτών υπογράφονται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup> : Χρόνος ισχύος προσφορών**

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **ενενήντα (90) ημέρες** προσμετρούμενος από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Καμία αλλαγή δεν δύναται να γίνει λόγω αλλαγής της ισοτιμίας προς τα ξένα νομίσματα. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των ενενήντα (90) ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα τριάντα (30) ημερών.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> -Αποκλίσεις- Διευκρινήσεις-Αντιπροσφορές**

Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερομένων ειδών σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια Επιτροπή. Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται.

Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Διευκρινήσεις που δίδονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο είτε ενώπιον είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπ' όψιν μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> -Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού**

Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές στο χρόνο που ορίζεται στο άρθρο 1 της διακήρυξης. Μετά την παρέλευση της ώρας λήξης, κηρύσσεται το τέλος της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται αυτό στα πρακτικά, απαγορεύεται δε για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς εκτός εάν η επίδοση των προσφορών άρχισε πριν την ώρα λήξης και συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή. Μετά τη λήξη της παράδοσης προσφορών, αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και οι φάκελος της τεχνικής προσφοράς αριθμείται και μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς κατά φύλλο.

Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο αύξων αριθμός του κυρίως φακέλου.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτής σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που θα τους αποσταλεί, η οποία θα αναρτηθεί και σε εμφανές μέρος της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό τρεις τουλάχιστον ημέρες προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> -Εγγυήσεις**

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται το δικαίωμα αυτό.

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Οι τίτλοι των έντοκων γραμματίων ή ομολόγων του Ελληνικού Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Ως εγγύηση μπορεί να κατατεθεί και γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου Σπάτων-Αρτέμιδος στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, εφ' όσον το περιεχόμενο της παρακαταθήκης έχει διαμορφωθεί με τον τρόπο που ορίζει το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

#### **A. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εγγύηση συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό, δεν απαιτείται σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν.4281/2014.

#### **B. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 2% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.

Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παρ. 2 του αρ. 26 του ΕΚΠΟΤΑ (Υ.Α. 11389/93)

Κατά τα λοιπά για τις ανωτέρω εγγυήσεις ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ. (Υ.Α. 11389/93) και του άρθρου 157 του Ν.4281/14

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>-Τιμές – Κρατήσεις- Πληρωμή**

Οι τιμές των προσφορών θα δοθούν υποχρεωτικά σε ευρώ και θα περιλαμβάνουν :

Όλες τις επιβαρύνσεις (φόροι, δασμοί, μεταφορικά, νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις) οι οποίες βαρύνουν εξ' ολοκλήρου τον προμηθευτή. Στην προσφορά θα αναγράφεται η τιμή μονάδος, καθώς και η συνολική τιμή για κάθε προσφερόμενο είδος.

Η γενική συνολική τιμή της προσφοράς θα γράφεται αριθμητικώς και ολογράφως με ποινή αποκλεισμού. Ο ΦΠΑ θα υπολογίζεται ανεξάρτητα και θα αναφέρεται αριθμητικώς και ολογράφως.

Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ τιμών μονάδος και συνολικών τιμών θα υπερισχύσουν οι τιμές μονάδας. Προσφορές που δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές και η συνολική τιμή απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια της ισχύος προσφοράς ούτε και σε τυχόν παρατάσεις της. Οι τιμές των προσφορών νοούνται για παράδοση του εξοπλισμού ελεύθερου στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπει η διακήρυξη σε πλήρη εγκατάσταση και λειτουργία.

Η πληρωμή της αξίας του είδους θα γίνεται με έκδοση εντάλματος από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου στο όνομα του αναδόχου, βάσει της από αυτήν αναληφθείσας δαπάνης σε βάρος των οικείων κωδικών αριθμών του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2016. Η πληρωμή θα γίνει από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου.

#### **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>-Κατακύρωση**

Η κατακύρωση της προμήθειας γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.

#### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>-Ενστάσεις-Προσφυγές**

13.1 Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται στο Δήμο εγγράφως ως εξής:

##### α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού.

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την τελευταία γνωστοποίηση (δημοσίευση) της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες αποστολής της διακήρυξης και της διεξαγωγής του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα, θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή του διαγωνισμού και η σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου εκδίδεται το αργότερο μία (1) εργάσιμη ημέρα πριν από το διαγωνισμό. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

##### β. Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν.

Μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

Κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει.

13.2 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

#### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup> -Αξιολόγηση Προσφορών Διαδικασία ανάδειξης μειοδότη**

Στους διαγωνισμούς με κριτήριο την χαμηλότερη προσφορά λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία:

- Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης
- Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή , καθώς και τις γενικότερες συνθήκες που επικρατούν στην αγορά.
- Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη ουσιαστικούς όρους , ο οποίος προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

#### **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup> Χρόνος Παράδοσης**

Ο χρόνος παράδοσης των ειδών θα γίνει τμηματικά και ορίζεται σε 3 μήνες, με έναρξη πρώτης παράδοσης τις είκοσι ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης ενώ η παράδοση των πλαστικών σάκων ορίζεται σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες.

Για περιπτώσεις υπέρβασης ορίζεται ποινική ρήτρα ως άρθρο 27 και 33 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. Ισχύουν οι διατάξεις του αρ. 27 παρ. (2) και (5) της ΥΑ11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ).

#### **ΑΡΘΡΟ 16<sup>ο</sup> Χρόνος Παραλαβής**

Η παραλαβή των υλικών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή. Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 28 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. Ισχύουν και οι διατάξεις του αρ. 27 της ΥΑ11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ).

#### **Άρθρο 17<sup>ο</sup> Δημοσίευση**

Η περίληψη της διακήρυξης δημοσιεύεται σε μία ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα, τοπική ή της έδρας του νομού πέντε (5) ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού (άρθρο 23 παρ. 5 ΕΚΠΟΤΑ και άρθρα 1 & 3 Ν.3548/07) και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου. Επίσης μαζί με την διακήρυξη και την μελέτη θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δήμου [www.spata-artemis.gr](http://www.spata-artemis.gr)

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της τ' ανωτέρω και ύστερα από διαλογική συζήτηση

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

1. Ψηφίζει πίστωση 47.425,29 ευρώ με ΦΠΑ 24% σε βάρος των Κ.Α.10-6635.001, 20-6633.002, 20-7131.004 και 20-6635.001 του προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2016 για την «Προμήθεια ειδών καθαριότητας - σάκων απορριμμάτων - χειρωνακτικών εργαλείων και απολυμαντικών προϊόντων καθαρισμού κάδων», σύμφωνα με τις συνημμένες ΠΑΥ με αρ. Β-142, 144, 388 & 389/2016.
2. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές των υπ' αριθ. 2/2016, 3/2016 & 50/2016 μελέτες της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης και την υπ' αριθ. 49/2016 μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου και
3. Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού, όπως αυτοί αναφέρονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας απόφασης.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **219/2016**.

Για την επιβεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως κατωτέρω.

**Ο Δήμαρχος & Πρόεδρος  
της Οικονομικής Επιτροπής**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΠ. ΜΑΡΚΟΥ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

1. Ζήση Μαρία του Ανδρέα
2. Δούρος Σωτήρης του Χρήστου
3. Λύτρα Αθηνά του Ιωάννη
4. Μπασινάς Ιωάννης του Στέφανου
5. Μπάτρης Παναγιώτης του Δημητρίου