



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
 ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ «Ο ΞΕΝΟΦΩΝ» Ν.Π.Δ.Δ.
 ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ-ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ

ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ.67

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της με αριθ. 22/2016 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου

ΘΕΜΑ: «Λήψη απόφασης για έγκριση της δαπάνης, την διάθεση της πίστωσης και έγκριση τεχνικών προδιαγραφών, διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου για το έτος 2017 και την σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων χρήσεων 2016 του Ο.Π.Π.& Π. «Ο Ξενοφών» του Δήμου Σπάτων Αρτέμιδος»

Στην Αρτέμιδα και στο κτίριο του Οργανισμού Παιδείας Πολιτισμού Περιβάλλοντος του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος 'Ο ΞΕΝΟΦΩΝ' επί της Λ. Βραυρώνος 5^η Στάση, σήμερα την 19^η του μηνός Δεκεμβρίου του έτους 2016 ημέρα Δευτέρα και ώρα 20.30 μ.μ., συνήλθε σε δημόσια συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού Παιδείας Πολιτισμού και Περιβάλλοντος «Ο ΞΕΝΟΦΩΝ» Δήμου Σπάτων –Αρτέμιδος, ύστερα από την **έκτακτη πρόσκληση** για συνεδρίαση με αριθμό πρωτοκόλλου **491/16-12-2016** της Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, που επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν.3852/2010 για λήψη απόφασης στο παρακάτω θέμα της ημερήσιας διάταξης και αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία δεδομένου ότι από το σύνολο έντεκα (11) τακτικών μελών, βρέθηκαν παρόντα τα δέκα (10) μέλη ήτοι

ΠΑΡΟΝΤΟΣ: Μωραϊτή Ιωάννα Πρόεδρος, Γλαβάς Ανδρέας Αντ/ ρος, Αργυρός Γεώργιος, Νομικός Αντώνιος, Ζήση Μαρία, Πουλάκης Πέτρος, Καπάνος Διονύσιος, Καράμπαρπας Λεωνίδα, Φουσέκη Μπανάκα Γεωργία, Φράγκος Διονύσιος.

ΑΠΟΝΤΕΣ Κανδαράκη Παρασκευή

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την ειδική γραμματέα υπάλληλο του Οργανισμού Παιδείας Πολιτισμού και Περιβάλλοντος «Ο ΞΕΝΟΦΩΝ» του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος, κα Καραβασίλη Αγάθη κλάδου ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Β'

Η Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, εισηγήθηκε το 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης και έθεσε υπόψη του Συμβουλίου το ζήτημα ως ακολούθως:

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ-143 Α') «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους τους και άλλες διατάξεις», όλοι οι Δήμοι και τα **δημοτικά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου** έχουν χαρακτηριστεί ως «**φορείς γενικής κυβέρνησης**», γεγονός το οποίο τους δημιούργησε μία σειρά από **πρόσθετες υποχρεώσεις** (διαδικασία ανάληψης υποχρεώσεων βάσει του Π.Δ. 113/10, νέες αρμοδιότητες Προϊσταμένων Οικονομικών Υπηρεσιών, υποβολή στατιστικών στοιχείων κ.α.).

Μία από τις ανωτέρω υποχρεώσεις όπως αυτή προβλέπεται στο άρθρο 156 του Ν. 4270/2014 είναι κι εκείνη της **εφαρμογής της διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου**. Μάλιστα στην ανωτέρω διάταξη αναφέρεται ότι για τους φορείς της τοπικής αυτοδιοίκησης (Δήμους και δημοτικά Ν.Π.Δ.Δ.) η εφαρμογή της διπλογραφικής διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις **διατάξεις του Π.Δ. 315/99** (ΦΕΚ 302 Α'), «**Περί του ορισμού του περιεχομένου και του χρόνου ενάρξεως της εφαρμογής του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου Δήμων και Κοινοτήτων (Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού)**» όπως αυτό τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμόν 4604/05 κοινή απόφαση των υπουργών εσωτερικών και οικονομικών και ισχύει.

Επιπλέον, στις 04/09/2012 αναρτήθηκε στον ιστότοπο της ΕΛ.ΣΤΑΤ. το αναθεωρημένο μητρώο φορέων γενικής κυβέρνησης της ΕΛ.ΣΤΑΤ. μέσα στο οποίο περιλαμβάνεται και το δημοτικό Ν.Π.Δ.Δ. Οργανισμός Παιδείας Πολιτισμού και Περιβάλλοντος "Ο Ξενοφών" Δήμου Σπάτων- Αρτέμιδος. Κατά συνέπεια και σύμφωνα με την εγκύκλιο 46/04-09-2012 του Τμήματος Οικονομικής Δ/σης ΟΤΑ του Υπουργείου Εσωτερικών με τίτλο «Υποχρεώσεις υποβολής οικονομικών στοιχείων στη βάση δεδομένων «Οικονομικά στοιχεία δήμων» και σε άλλες πηγές, από τα Νομικά Πρόσωπα (ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ) που εντάσσονται στο αναθεωρημένο Μητρώο Φορέων Γενικής κυβέρνησης της ΕΛΣΤΑΤ» το Υπουργείο Εσωτερικών απαιτεί από τον Οργανισμό να καταχωρεί στην βάση δεδομένων της ΕΕΤΑΑ, εκτός των άλλων, οικονομικά στοιχεία βάσει της διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου.

Συνοψίζοντας, το Νομικό μας Πρόσωπο έχει χαρακτηριστεί, απο την σύστασή του, ως φορέας γενικής κυβέρνησης, έχει υποχρέωση να τηρεί τις διαδικασίες και τα βιβλία της διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου (Ισοζύγια Γενικής Λογιστικής κ.α.) και έχει υποχρέωση να τηρεί τις διαδικασίες και τα βιβλία της διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου (Ισοζύγια Γενικής Λογιστικής κ.α.) και οφείλει να συντάσσει και να εγκρίνει τις προβλεπόμενες οικονομικές καταστάσεις που αναφέρει το Π.Δ. 315/99 (Ισολογισμός χρήση, κατάρτιση αποτελεσμάτων χρήσης κτλ) μέσα στο χρονικό διάστημα που ορίζει το άρθρο 163 του Ν. 3463/06 και το άρθρο 273 του Ν.3852/10 (έγκριση του Ισολογισμού απο το Δημοτικό Συμβούλιο). Επιπλέον, τα ανωτέρω στοιχεία **ζητούνται, σε μηνιαία βάση, απο το Υπουργείο Εσωτερικών μέσω της εγκυκλίου 46/2012.**

Β. ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΜΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΜΕΘΟΔΟΥ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του Π.Δ. 315/99, όπως αυτές τροποποιήθηκαν με την υπ' αριθμόν 4604/05 κοινή απόφαση των υπουργών εσωτερικών και οικονομικών και ισχύει, στους φορείς (Δήμους και δημοτικά Ν.Π.Δ.Δ.) που δεν εφαρμόζουν την διπλογραφική λογιστική μέθοδο επιβάλλεται χρηματικό πρόστιμο το ύψος του οποίου κυμαίνεται απο 1.500,00 € έως 60.000,00 € κατ' έτος.

Επιπλέον, σε περίπτωση μη υποβολής των μηνιαίων χρηματοοικονομικών στοιχείων που βασίζονται στη διπλογραφική λογιστική στο υπουργείο, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 173 του Ν. 4270/14 (χρηματικό πρόστιμο στο προϊστάμενο, δέσμευση εσόδων του φορέα από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή τον Τακτικό Προϋπολογισμό σε ποσοστό 50% του ετήσιου προβλεπόμενου ποσού κλπ.)

Γ. ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΜΕΘΟΔΟΥ

Η εφαρμογή της διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου, εκτός από υποχρέωση, αποτελεί και ένα σημαντικό, ουσιαστικό και επιστημονικό εργαλείο για την οικονομική διοίκηση του κάθε δημοτικού Ν.Π.Δ.Δ.. Οι περιοδικές και ετήσιες οικονομικές καταστάσεις που θα εκδίδει ο Οργανισμός μέσα από την γενική λογιστική θα δίνουν μία ολοκληρωμένη εικόνα στους δημότες και συνδρομητές – συμμετέχοντες στα προγράμματα και τις δράσεις του Ν.Π.Δ.Δ. για την οικονομική του θέση και την κατάλληλη διοικητική πληροφόρηση στις υπηρεσίες και στα μονομελή και συλλογικά όργανα του Οργανισμού για την λήψη σωστών αποφάσεων.

Επιπλέον, με την εφαρμογή της διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου κάθε φορέας θα μπορέσει να επιτύχει :

- την αληθή και ορθή απεικόνιση της οικονομικής του κατάστασης και της περιουσιακής του διάρθρωσης,
- την ορθή εκτίμηση της πιστοληπτικής του ικανότητας,
- την διευκόλυνση των συναλλασσομένων,
- την άντληση αξιόπιστων πληροφοριών κάθε φύσης για αξιοποίηση, τόσο από τις διάφορες υπηρεσίες όσο και από την διοίκηση του φορέα,
- την απλούστευση και διευκόλυνση των κάθε μορφής ελέγχων,
- την αύξηση της παραγωγικότητάς του

Τέλος σας γνωρίζουμε οτι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07 και τροποποιήθηκαν με της διατάξεις του νόμου 4412/2016 οι μελέτες παροχής υπηρεσιών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω υπηρεσίες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000.00€ μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α σύμφωνα με **το άρθρο 118 του Ν. 4412/2016**) η δαπάνη γίνεται με βάσει την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της υπηρεσίας, τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.

Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες των υπηρεσιών του Νομικού μας Προσώπου, εισηγούμαστε προς το Διοικητικό Συμβούλιο :

1. την έγκριση της ανάθεσης σε εξωτερικό συνεργάτη – λογιστή, υπηρεσιών υποστήριξης για την σύνταξη των Οικονομικών Καταστάσεων χρήσεις 2016 και παρακολούθηση για το έτος 2017, βάσει της διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου.
2. Την έγκριση πολυετούς δαπάνης συνολικού ύψους 11.000,00€ και τη διάθεση πίστωσης ύψους 4.000,00€ ευρώ του κωδικού αριθμού δαπανών 00-6142.003 με αριθ ΠΑΥ Α-88/19.12.2016 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2016. Το υπόλοιπο ποσό 7.000,00€ θα βαρύνει σχετική πίστωση του προϋπολογισμού εξόδων 2017.
3. την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στο κείμενο της παρούσας εισήγησης.

Το Δ.Σ. αφού άκουσε τα ανωτέρω και μετά από διαλογική συζήτηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ κατά Πλειοψηφία

- την έγκριση της ανάθεσης εργασιών σε εξωτερικό συνεργάτη – λογιστή, υπηρεσιών υποστήριξης για την σύνταξη των Οικονομικών Καταστάσεων χρήσεις 2016 και παρακολούθηση για το έτος 2017, βάσει της διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου
- την έγκριση πολυετούς δαπάνης συνολικού ύψους 11.000,00€ και τη διάθεση πίστωσης ύψους 4.000,00€ ευρώ του κωδικού αριθμού δαπανών 00-6142.003 με αριθ ΠΑΥ Α-88/19.12.2016 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2016. Το υπόλοιπο ποσό 7.000,00€ θα βαρύνει σχετική πίστωση του προϋπολογισμού εξόδων 2017.
- την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στο κείμενο της παρούσας εισήγησης.

Μειοψήφησε το μέλος κ. Αργυρός Γεώργιος δηλώνοντας παρών

Η απόφαση αυτή πήρε αριθ. 67/2016

Συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως εξής:

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΜΩΡΑΙΤΗ ΙΩΑΝΝΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΠΟ ΤΟ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΜΩΡΑΙΤΗ ΑΝΤ. ΙΩΑΝΝΑ

ΤΑ ΜΕΛΗ
ΓΛΑΒΑΣ ΑΝΔΡΕΑΣ
ΝΟΜΙΚΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ
ΑΡΓΥΡΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΠΟΥΛΑΚΗΣ ΠΕΤΡΟΣ
ΦΡΑΓΚΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ
ΖΗΣΗ ΜΑΡΙΑ
ΚΑΠΑΝΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ
ΚΑΡΑΜΠΑΡΠΑΣ ΛΕΩΝΙΔΑΣ
ΦΟΥΣΕΚΗ ΜΠΑΝΑΚΑ ΓΕΩΡΓΙΑ