

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ – ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

### Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το Πρακτικό της υπ' αριθ.06/29-03-2016 Συνεδρίασης  
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος

Αριθμός Απόφασης **098/2016**

#### Περίληψη

**Λήψη απόφασης για: α) ψήφιση πίστωσης ύψους 44.083,20 € σε βάρος του Κ.Α. 25-6279.002 και 25-6264.003 για την δαπάνη για εργαστηριακές εξετάσεις νερού και ποσού 4.981,50 € σε βάρος του Κ.Α 00-6162.001 για την δαπάνη παρακολούθηση ποιότητας ύδατος β) έγκριση της υπ' αριθμ. 8/16 μελέτης της τεχν. υπηρεσίας και γ) κατάρτιση όρων διακήρυξης πρόχειρου διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή.**

Στα Σπάτα σήμερα 29 Μαρτίου 2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 13.00 μ.μ. στο Δημοτικό Κατάστημα, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος, ύστερα από την υπ' αριθ. πρωτ.: 8742/24-03-2016 πρόσκληση του Δημάρχου – Προέδρου, κ. Δημητρίου Σπ. Μάρκου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με τις δ/ξεις του άρθρου 75, Ν.3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι από το σύνολο εννέα (9) μελών, βρέθηκαν αρχικά παρόντα επτά (7) μέλη, ήτοι:

#### Παρόντες

κ. Μάρκου Δημήτριος του Σπυρίδωνος  
κα. Ζήση Μαρία του Ανδρέα  
κ. Δούρος Σωτήρης του Χρήστου  
κα. Λύτρα Αθηνά του Ιωάννη  
κ. Μπασινάς Ιωάννης του Στέφανου  
κ. Μπάτρης Παναγιώτης του Δημητρίου  
κ. Μάρκου Χρήστος του Αντωνίου

Δήμαρχος – Πρόεδρος  
Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής  
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής  
Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής  
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής  
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής  
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

#### Απόντες

κ. Φύτρος Αντώνιος του Παρασκευά  
κα. Ντελάκη Ευαγγελία του Νικήτα

Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής  
Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

#### Προσελεύσεις – Αποχωρήσεις

Καμία.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία, ο Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο του Δήμου κα. Αποστολάτου Χαρά.

Ο Δήμαρχος - Πρόεδρος εισηγούμενος το **14ο** ημερήσιας διάταξης θέμα είπε τα εξής:

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 033/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του Δήμου, εγκρίθηκε η διενέργεια της υπηρεσίας με τίτλο ελέγχου ποιότητας ύδατος δεξαμενών & δικτύου και μετρήσεις ποιότητας κολυμβητικών υδάτων, με την διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ.28/80.

Επιπλέον, σύμφωνα με την παρ 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08 «Οι Δήμοι και οι Κοινότητες, οι Σύνδεσμοι τους, τα νομικά τους πρόσωπα δημοσίου δικαίου και τα ιδρύματά τους δύνανται να αναθέτουν απευθείας ή με συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό) παροχή υπηρεσιών, που δεν υπάγονται στις διατάξεις του ν. 3316/2005 (ΦΕΚ 42 Α), σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 83 του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α), ως προς τα επιτρεπτά χρηματικά όρια, όπως αυτά καθορίζονται με τις εκάστοτε εκδιδόμενες αποφάσεις του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών. Για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας, προέδρου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη

εγκρίνονται από τον Δήμαρχο ή τον Πρόεδρο Κοινότητας ή τον πρόεδρο του συνδέσμου, του δημοτικού ή κοινοτικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδρύματος. Για τη συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό) απαιτείται απόφαση της οικονομικής επιτροπής που εγκρίνει και τα συντασσόμενα τεύχη».

Επίσης σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. δ του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης –Πρόγραμμα Καλλικράτης», προβλέπεται μεταξύ άλλων ότι η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού και καταρτίζει τους όρους διακήρυξης για την διενέργεια της διαδικασίας.

Στον Δήμο μας έχει παραστεί η ανάγκη για την Συντήρηση αντλιοστασίων, της οποίας η συνολική δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 49.064,70 € με ΦΠΑ.

Στον προϋπολογισμό του Δήμου του έτους 2016 και στους Κ.Α. 25-6279.002 και 00-6162.001 προβλέπεται πίστωση ύψους 50.000,00 ευρώ για την εν λόγω δαπάνη, για την αντιμετώπιση της οποίας έχουν συνταχθεί οι σχετικές προτάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης ήτοι Β-128 και 129/2016 ύψους 49.064,70 Ευρώ.

Επομένως και βάσει των όσων οι ανωτέρω διατάξεις ορίζουν, παρακαλούμε την Οικονομική Επιτροπή ως αρμόδιο όργανο να λάβει απόφαση με την οποία να :

- Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της αρ.8/16 μελέτης που συντάξε η τεχνική υπηρεσία.
- Ψηφίσει πίστωση 44.083,20 ευρώ σε βάρος του Κ.Α. 25-6279.002 και 4.981,50 ευρώ σε βάρος του 00-6162.001 του προϋπολογισμού του έτους 2016.
- Καταρτίσει τους όρους διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού ως κατωτέρω:

#### Άρθρο 1

##### **Χρόνος και τόπος διενέργειας του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημοτικό Κατάστημα Σπάτων, Βασ. Παύλου & Δημ. Χρ. Μπέκα, 19004, Σπάτα, την ..... ημέρα..... και ώρα..... (λήξη υποβολής προσφορών), ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού. Μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα λήγει η προθεσμία παραλαβής των προσφορών και όσες προσφορές κατατίθενται θα επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας παραλαβής θα αρχίσει η διαδικασία της αποσφράγισης η οποία θα γίνει δημόσια από την Επιτροπή Διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση μη προσέλευσης ενδιαφερομένων ή μη επαρκούς προσέλευσης ενδιαφερομένων κατά την κρίση της επιτροπής, η διαδικασία θα επαναληφθεί την ..... ημέρα ..... και ώρα ..... (λήξη υποβολής προσφορών) στον ίδιο χώρο και με τους ίδιους όρους της διακήρυξης.

Οι προσφορές γίνονται αποδεκτές μόνο όταν αναφέρουν το σύνολο της δημοπρατούμενης ποσότητας και όχι τμήματα αυτής.

#### Άρθρο 2

##### **Τεχνικές προδιαγραφές**

Η αναλυτική περιγραφή της εργασίας και οι υποχρεώσεις των αναδόχων αποτυπώνονται στην υπ' αριθμ. 8/16 μελέτη της Δ/σης Τεχν. Υπηρεσιών.

#### Άρθρο 3

##### **Προϋπολογισμός**

Η συνολική δαπάνη της εργασίας, έχει προϋπολογισθεί σε 49.064,70 Ευρώ εκ των οποίων τα 9.174.70 αφορούν την δαπάνη ΦΠΑ την εκτέλεση εργασιών και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου και πιο συγκεκριμένα από τον προϋπολογισμό του έτους 2016 βαρύνοντας τους προαναφερόμενους κωδικούς του προϋπολογισμού.

#### Άρθρο 4

##### **Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό**

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί όλοι οι αναγνωρισμένοι προμηθευτές, ενώσεις προμηθευτών, νομικά πρόσωπα καθώς και συνεταιρισμοί που δραστηριοποιούνται νόμιμα στην Ελλάδα αναφορικά με το αντικείμενο της προμήθειας. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει την πλήρη γνώση και την χωρίς καμία επιφύλαξη αποδοχή όλων των όρων της διακήρυξης από τους διαγωνιζόμενους, οι οποίοι οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά :

- 1) Υπεύθυνη δήλωση όπου να αναφέρεται ότι ο συμμετέχων έλαβε γνώση α) της κατάστασης του δικτύου ύδρευσης του Δήμου και β) των όρων της αρ.8/2016 μελέτη της υπηρεσίας και συμφωνεί ανεπιφύλακτα με αυτούς
- 2) Τα απαιτούμενα έγγραφα διαπίστευσης που περιγράφονται στην αρ.8/2016 μελέτη της υπηρεσίας
- 3) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

4) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και τις εισφορές προς τον ασφαλιστικό τους φορέα καθώς και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

5) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

6) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 ότι δεν έχουν αποκλειστεί από διαγωνισμούς του δημοσίου καθώς και ότι δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Για τις ενώσεις προμηθευτών τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει σε αυτές ενώ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (Μ.Μ.Ε.) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς απαιτείται επιπλέον πιστοποιητικό σκοπιμότητας του Ε.Τ.Ε.ΑΝ. Α.Ε.

Για τους συνεταιρισμούς πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών (2), (3), (4) απαιτείται επιπλέον βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

#### **Άρθρο 5**

##### **Εγγυήσεις**

α) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής δεν απαιτείται (άρθρο 157 παρ. 1 του Ν.4281/14)

β) Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 2% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών χωρίς Φ.Π.Α., με ημερομηνία ισχύος η οποία θα πρέπει να είναι διάρκειας ενός έτους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή της προμήθειας και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

#### **Άρθρο 6**

##### **Υποβολή προσφορών**

Οι προσφορές κατατίθενται σε δύο (2) αντίγραφα ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού και μέχρι την ώρα λήξης υποβολής προσφορών, όπως ορίζονται στο άρθρο 1 της διακήρυξης.

Οι προσφορές μπορούν και να αποστέλλονται ταχυδρομικά ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο με την προϋπόθεση ότι θα έχουν παραληφθεί από την επιτροπή μέχρι τη λήξη υποβολής προσφορών.

Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην επιτροπή, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται αποδεκτές και επιστρέφονται στους ενδιαφερόμενους χωρίς να ανοιχθούν.

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελο, στην εξωτερική πλευρά του οποίου θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής :

- 1) Η λέξη «προσφορά» (κεφαλαία ή πεζά).
- 2) Ο πλήρης τίτλος του φορέα που διενεργεί την προμήθεια (Δήμος Σπάτων-Αρτέμιδος).
- 3) Ο αριθμός και ο τίτλος της διακήρυξης.
- 4) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 5) Τα πλήρη στοιχεία του διαγωνιζόμενου.

Προσφορές που υποβάλλονται σε ανοιχτό φάκελο δεν γίνονται αποδεκτές και επιστρέφονται αμέσως στους ενδιαφερόμενους.

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς εσωκλείονται :

- 1) Όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό σύμφωνα με την διακήρυξη.
- 2) Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, όπου περιγράφονται με σαφήνεια τα χαρακτηριστικά και οι τεχνικές προδιαγραφές των προσφερόμενων ειδών.
- 3) Χωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη "οικονομική προσφορά" και τις υπόλοιπες ενδείξεις του κυρίως φακέλου, ο οποίος περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται για το σύνολο των εργασιών που αναφέρονται στην αριθ. 42/2015 μελέτη και κατατίθεται ως τιμή μονάδος σε ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν μέσα στον κυρίως φάκελο, συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «παράρτημα προσφοράς» και τις υπόλοιπες ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Κάθε φάκελος που παραλαμβάνεται από την επιτροπή αρχικά αριθμείται κατά σειρά υποβολής και στη συνέχεια μονογράφεται από όλα τα παριστάμενα μέλη της.

Οι προσφορές υποβάλλονται αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα και δεν επιτρέπεται να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Αν σε μια προσφορά υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον διαγωνιζόμενο, η δε επιτροπή κατά τον έλεγχο των προσφορών την καθαρογράφει και τη μονογράφει και αυτή με τη σειρά της. Προσφορά που φέρει οποιαδήποτε διόρθωση, η οποία την καθιστά ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη και επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο.

Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Εναλλακτικές προσφορές, αντιπροσφορές και προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής δεν γίνονται αποδεκτές και σε περίπτωση που υποβληθούν απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

#### **Άρθρο 7**

##### **Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για όλο το χρονικό διάστημα διάρκειας της σύμβασης.

#### **Άρθρο 8**

##### **Αποσφράγιση προσφορών**

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού ενώπιον των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό με την παρακάτω διαδικασία για την αξιολόγηση των προσφορών που υποβλήθηκαν.

Κάθε κυρίως φάκελος αρχικά αποσφραγίζεται με τη σειρά αρίθμησης του και αναγράφονται στο πρακτικό τα περιεχόμενα σε αυτόν έγγραφα, τα οποία επίσης μονογράφονται κατά φύλλο από όλα τα παρευρισκόμενα μέλη της επιτροπής.

Αντίθετα ο φάκελος της «οικονομικής προσφοράς» παραμένει κλειστός και θα αποσφραγιστεί αργότερα αφού πρώτα διαπιστωθεί η επάρκεια των υπόλοιπων δικαιολογητικών από την επιτροπή.

Μετά την αρχική τους καταγραφή τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά όλων των προσφορών ελέγχονται και αξιολογούνται από την επιτροπή σε μυστική πλέον συνεδρίαση, κατά την οποία προκύπτει αν κάποιος από τους διαγωνιζόμενους θα αποκλειστούν από τη συνέχεια της διαδικασίας.

Στη συνέχεια η συνεδρίαση διεξάγεται και πάλι δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα των διαγωνιζόμενων που αποκλείστηκαν καθώς επίσης και ο λόγος του αποκλεισμού τους ενώ παράλληλα τους επιστρέφονται όλα τα έγγραφά τους μαζί με τον σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής τους προσφοράς.

Έπειτα με την υπάρχουσα σειρά αρίθμησης γίνεται η αποσφράγιση των φακέλων «οικονομικών προσφορών» των διαγωνιζόμενων, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές κατά την προηγούμενη διαδικασία και ανακοινώνονται οι προσφερόμενες τιμές, οι οποίες στη συνέχεια αναγράφονται στο πρακτικό του διαγωνισμού.

Μειοδότης αναδεικνύεται ο διαγωνιζόμενος, ο οποίος έχει προσφέρει συνολικά τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ με το Φ.Π.Α.

Αν δύο ή περισσότεροι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν ισότιμες προσφορές, η επιτροπή με την ανωτέρω εισήγησή της προτείνει στην οικονομική επιτροπή είτε τον καταμερισμό της εργασίας μεταξύ τους ή τη διενέργεια κλήρωσης για την επιλογή του τελικού μειοδότη. Στην τελευταία περίπτωση όλοι οι ενδιαφερόμενοι προσκαλούνται να παραβρεθούν στη διαδικασία της κλήρωσης, χωρίς η απουσία κάποιου από αυτούς να επηρεάσει την εγκυρότητά της.

#### **Άρθρο 10**

##### **Κατακύρωση-Σύμβαση-Παράταση**

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει για το σύνολο της απαιτούμενης διαδικασίας και όχι για επιμέρους τμήματα. Ο ανάδοχος της εργασίας υποχρεούται μέσα σε δέκα ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 5 της διακήρυξης. **Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η συνολική χαμηλότερη τιμή.**

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της εργασίας και υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

#### **Άρθρο 11**

##### **Ενστάσεις**

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

#### **ΑΡΘΡΟ 12**

##### **Τιμές- κρατήσεις**

Η προσφερόμενη τιμή (ποσοστό έκπτωσης %) θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς. Οι νόμιμες κρατήσεις όπως ισχύουν κατά την ημέρα του διαγωνισμού, βαρύνουν τον προμηθευτή ήτοι 0,10% (πλέον χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου) υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και 8% φόρος εισοδήματος επί της καθαρής αξίας των σχετικών παραστατικών όταν αφορά την εργασία και 4% όταν πρόκειται για προμήθεια. Ο προμηθευτής επιβαρύνεται επιπλέον με τα έξοδα δημοσίευσης ενώ ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο.

#### **Άρθρο 13**

##### **Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μέσα στο προβλεπόμενο από τον νόμο χρονικό διάστημα μετά την έκδοση χρηματικού εντάλματος από τον Δήμο αφού προηγουμένως προσκομιστούν τα σχετικά παραστατικά και εκδοθούν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για τη νομιμότητα της δαπάνης. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τιμολογεί ξεχωριστά την εκτέλεση της υπηρεσίας από την εκτέλεση της προμήθειας.

#### **Άρθρο 14**

##### **Συμβατικά στοιχεία**

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι τα παρακάτω:

Α. Το συμφωνητικό

Β. Η παρούσα διακήρυξη

Γ. Η υπ' αριθ. 8/16 μελέτη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου

Δ. Η οικονομική προσφορά του αναδόχου

#### **Άρθρο 15**

##### **Διάρκεια εκτέλεσης εργασιών**

Η προθεσμία εκτέλεσης της προμήθειας ορίζεται σε ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης, χωρίς αυτό να είναι δεσμευτικό για το Δήμο. Παράταση προθεσμίας παρέχεται με απόφαση του ΔΣ κατόπιν αιτιολογημένης αιτήσεως του προμηθευτή, ύστερα από πρόταση του επιβλέποντος Μηχανικού ή της Τεχνικής Υπηρεσίας. Επίσης, παράταση δύναται να χορηγηθεί εάν μέχρι το πέρας της συμβατικής προθεσμίας, δεν καλυφθούν οι συμβατικές ποσότητες και κριθεί αναγκαία από το Δήμο η περαιτέρω συνέχιση των εργασιών.

Αν η προθεσμία παραταθεί λόγω του ότι δεν έχουν καλυφθεί οι συνολικές ποσότητες, ο Δήμος δεν έχει καμία επιπλέον υποχρέωση έναντι του προμηθευτή, ούτε ο προμηθευτής έναντι του Δήμου, πέραν από την τυχόν αντικατάσταση της αντίστοιχης εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προμήθειας.

Εάν στην πορεία εκτέλεσης της σύμβασης, εκλείψει ο λόγος για τον οποίο εκτελούνται οι εργασίες η διακοπή της σύμβασης θα είναι άμεση (θα απαιτείται μόνο έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου από τον Δήμο). Σε αυτήν την περίπτωση, η σύμβαση λύεται αυτόματα, χωρίς ο ανάδοχος να έχει καμία επί πλέον απαίτηση από τον Δήμο, πέραν από την καταβολή του τιμήματος για τις ποσότητες που έχουν ήδη εκτελεσθεί.

**Άρθρο 16****Πληροφόρηση ενδιαφερομένων**

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών, Διεύθυνση. Βασιλ. Παύλου & Δημ. Χρ. Μπέκα Τηλέφωνο 213-2007395-6 Fax 210-6630163.

**Άρθρο 17****Δημοσίευση**

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε μια ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα της έδρας του νομού πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού (άρθρο 11 παρ. 5 Π.Δ. 28/80). Περίληψη της διακήρυξης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου [www.spata-artemis.gr](http://www.spata-artemis.gr)  
Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της τ' ανωτέρω και ύστερα από διαλογική συζήτηση

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

- Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αρ. 8/2016 μελέτης που συνέταξε η τεχνική υπηρεσία.
- Ψηφίζει πίστωση ποσού 44.083,20 ευρώ σε βάρος του Κ.Α.25-6279.002 για την δαπάνη για εργαστηριακές εξετάσεις νερού και 4.981,50 ευρώ σε βάρος του Κ.Α.00-6162.001 για την δαπάνη παρακολούθηση ποιότητας ύδατος του προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2016.
- Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού, όπως αυτοί αναλυτικά αναφέρονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας απόφασης.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **098/2016**.

Για την επιβεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως κατωτέρω.

**Ο Δήμαρχος & Πρόεδρος  
της Οικονομικής Επιτροπής**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΠ. ΜΑΡΚΟΥ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

1. Ζήση Μαρία του Ανδρέα
2. Δούρος Σωτήρης του Χρήστου
3. Λύτρα Αθηνά του Ιωάννη
4. Μπασινάς Ιωάννης του Στέφανου
5. Μπάτρης Παναγιώτης του Δημητρίου
6. Μάρκου Χρήστος του Αντωνίου