



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Σπάτα, 15/9/2020

Αρ. Πρωτ.: 26789

ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ-ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Δ/ΝΣΗ : ΔΗΜ. ΧΡ. ΜΠΕΚΑ & ΒΑΣ. ΠΑΥΛΟΥ

ΠΕΡΙΟΧΗ : ΣΠΑΤΑ Τ.Κ.: 190 04

Πληροφορίες: Κ. Αντωνοπούλου

Τηλ.: 213 2007395

Fax.: 210 6630163

ΘΕΜΑ: Απόφαση απευθείας ανάθεσης της σύμβασης υπηρεσίας με τίτλο «Συντήρηση φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εκτυπωτών & λοιπών ηλεκτρονικών συσκευών του Δήμου»

ΑΠΟΦΑΣΗ 478

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΠΑΤΩΝ-ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
2. Τις διατάξεις των άρθρων 116, 118 και 120 του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,
3. Τις διατάξεις του άρθρου 199 του Ν. 4412/2016 σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 9 εδ. 2 άρθρου 209 του Ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ.),
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α'/05-08-2016),
5. Τις διατάξεις του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α'/19-07-2018),
6. Το πρωτογενές αίτημα που καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, για την εκτέλεση της υπηρεσίας, το οποίο έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου ΑΔΑΜ: 20REQ006818235/2020-06-04 (CPV: 50313200-4 «Υπηρεσίες συντήρησης φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων»),
7. Την αναγκαιότητα της υπηρεσίας με τίτλο «Συντήρηση φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εκτυπωτών & λοιπών ηλεκτρονικών συσκευών του Δήμου» όπως ειδικότερα περιγράφεται στη με αριθ. 78/2020 μελέτης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Ανάπτυξης Πληροφορικής & Διαφάνειας,
8. Το με αρ. πρωτ. 14352/04-06-2020 τεκμηριωμένο αίτημα του διατάκτη, για την έγκριση της δαπάνης και την έκδοση Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης για διάθεση πίστωσης ποσού 9.278,20€ σε βάρος του Κ.Α.Ε.: 10-6265.004 «Συντήρηση φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων» του προϋπολογισμού έτους 2020,
9. Τη βεβαίωση του Προϊστάμενου Οικονομικών Υπηρεσιών για την ύπαρξη διαθέσιμων ποσών, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1α του άρθρου 4 του Π.Δ. 80/2016 και τη δέσμευση στο

Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α: Β-572/25487/04-09-2020 (ΑΔΑ: ΩΤΤ2Ω1Χ-Ι12),

10. Την έγκριση του πρωτογενούς αιτήματος στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, το οποίο έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου ΑΔΑΜ: 20REQ007262605 / 2020-09-04,
11. Τη με αρ. 459/25503/04-09-2020 απόφαση Δημάρχου περί έγκρισης της με αριθ. 78/2020 μελέτης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Ανάπτυξης Πληροφορικής & Διαφάνειας με τίτλο «Συντήρηση φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εκτυπωτών & λοιπών ηλεκτρονικών συσκευών του Δήμου»,
12. Τη με αριθ. πρωτ. 25937/08-09-2020 πρόσκληση υποβολής προσφοράς,
13. Τη με αριθ. πρωτ. 26509/11-09-2020 προσφορά της εταιρείας με την επωνυμία Sofland Μ. Ε.Π.Ε., ΕΜΠΟΡΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΕΡΧΕΙΑΣ, ΚΟΡΩΠΙ, Τ.Κ. 19441, ΑΦΜ 998044816, Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ, τηλ. 2106640161, fax 2106643919 email: sofland@sofland.gr, η οποία προσέφερε το ποσό των επτά χιλιάδων τετρακοσίων ογδόντα ευρώ (7.480,00 €) πλέον Φ.Π.Α. 24%, ήτοι εννέα χιλιάδων διακοσίων εβδομήντα πέντε ευρώ και είκοσι λεπτών (9.275,20 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Αναθέτουμε στην εταιρεία με την επωνυμία, Sofland Μ. Ε.Π.Ε., ΕΜΠΟΡΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΕΡΧΕΙΑΣ, ΚΟΡΩΠΙ, Τ.Κ. 19441, ΑΦΜ 998044816, Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ, τηλ. 2106640161, fax 2106643919 email: sofland@sofland.gr, την υπηρεσία με τίτλο «Συντήρηση φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εκτυπωτών & λοιπών ηλεκτρονικών συσκευών του Δήμου» έναντι του ποσού των επτά χιλιάδων τετρακοσίων ογδόντα ευρώ (7.480,00 €) πλέον Φ.Π.Α. 24%, ήτοι εννέα χιλιάδων διακοσίων εβδομήντα πέντε ευρώ και είκοσι λεπτών (9.275,20 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, ως κατωτέρω:

Α.Τ.	Είδος Εργασίας	Μον Μετρ	Ποσότη.	Τιμή	Δαπάνη
1.	Εργασίες συντήρησης των κάτωθι φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εκτυπωτών & λοιπών ηλεκτρονικών συσκευών του Δήμου, τηλεφωνική ή εξ αποστάσεως τεχνική υποστήριξη όπου περιλαμβάνει: <u>Φωτοαντιγραφικά</u> 1. Epson WF-R8590 2. Epson WF-C869R 3. Panasonic Workio DP-8016p 4. Epson WF-5620 5. Kyocera Taskalfa 180/220 6. Kyocera KM-2530 7. Kyocera FS-1030 <u>Εκτυπωτές</u> – 50 εκτυπωτές των δημοτικών καταστημάτων (ΚΑΠΗ, ΚΗΦΗ, Δημοτικά Ιατρεία, Παιδικοί Σταθμοί κτλ.) UPS – το κεντρικό UPS στο Δημαρχείο καθώς και όλα τα υπάρχοντα ατομικά UPS χρηστών. Υπολογιστές – Σε περιπτώσεις που χρειάζονται ειδικά ανταλλακτικά (π.χ. καμένη μητρική) κτλ. 1. Ενημέρωση του επιβλέποντος πριν από κάθε επισκευή ή συντήρηση μηχανήματος για το	Εργατοώρα	50	60,00 €	3.000,00 €

	κόστος της εργασίας και των ανταλλακτικών. 2. Αποκατάσταση όλων των τυχόν παρουσιαζόμενων λειτουργικών βλαβών των φωτοαντιγραφικών και λοιπών ηλεκτρικών συσκευών μετ' ανταλλακτικών μέχρι του ποσού της προσφοράς. 3. Άμεση απόκριση του τεχνικού για κάθε απαραίτητη συντήρηση των μηχανημάτων δεδομένου ότι όλα διαθέτουν ειδικό λογισμικό που ενημερώνει τους χειριστές για την ανάγκη εκτέλεσης εργασιών συντήρησης. 4. Τηλεφωνική υποστήριξη για οποιοδήποτε πρόβλημα ή απορία που αφορά τη λειτουργία ή την παραμετροποίηση ή τις οδηγίες χρήσης των παραπάνω μηχανημάτων. 5. Ο μέγιστος χρόνος απόκρισης του τεχνικού σε περίπτωση δυσλειτουργιών από την ώρα που θα ειδοποιηθεί θα είναι εντός 24 ωρών. Η αντιμετώπιση του προβλήματος εάν είναι δυνατόν θα γίνεται στις εγκαταστάσεις του Ο.Τ.Α.				
2.	Ανταλλακτικά Μηχανημάτων	Τεμ.	-	4.480,00 €	4.480,00 €

Σύνολο	7.480,00 €
ΦΠΑ 24%	1.795,20 €
Τελικό Σύνολο	9.275,20 €

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΠΑΤΩΝ-ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΠ. ΜΑΡΚΟΥ